

«Утверждено»

**Советом директоров
публичного акционерного общества
«Волгоградоблэлектро»**

Протокол № 7 от 25.12.2018 г.

**П О Л О Ж Е Н И Е
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ РЕГЛАМЕНТИРОВАННЫХ ЗАКУПОК
ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ НУЖД
ПУБЛИЧНОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«ВОЛГОГРАДОБЛЭЛЕКТРО»**

г. Волгоград

2018г.

Оглавление

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	6
1. ПРЕДМЕТ, ОБЪЕКТ, ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ, ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ... 6	6
2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПКИ.....	8
ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАКУПОК.....	10
3. СПОСОБЫ ЗАКУПОК.....	10
4. НОРМАТИВНОЕ ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	12
5. УСЛОВИЯ ВЫБОРА СПОСОБА ЗАКУПКИ.	12
6. ОБЩИЙ ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПОК	17
6.1. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам.....	17
6.2. Требования к правоспособности участника закупок	18
6.3. Общий порядок проведения конкурентных закупок	19
6.4. Требования к извещению об осуществлении конкурентной закупки	20
6.5. Требования к документации о конкурентной закупке	21
6.6. Общий порядок внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке.	23
6.7. Общий порядок дачи разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.	23
6.8. Общий порядок отмены проведения конкурентной закупки.	23
6.9. Общие требования к заявкам на участие в конкурентной закупке, порядку предоставления, приема и регистрации таких заявок	24
6.10. Общий порядок процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурентной закупке	24
6.11. Общий порядок проведения процедуры рассмотрения заявок конкурентной закупки	25
6.12. Общие требования к протоколам, составляемым в ходе осуществления конкурентной закупки и по итомам конкурентных закупок	27
6.13. Требования к комиссии по закупке	28
6.14. Общие требования к обеспечению заявки конкурентной закупки и обеспечению договора, заключаемого по итогам такой закупки.....	29
6.15. Случаи признания конкурентной закупки несостоявшейся, последствия признания закупочной процедуры несостоявшейся.....	31
6.16. Дополнительная закупка	32
7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	32
8. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК, УЧАСТНИКАМИ КОТОРЫХ МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА	34
8.1. Общие положения	34

8.2. Случаи проведения закупок, к участию в которых допускаются только МСП:.....	34
8.3 Требования к участникам закупки у МСП	34
8.4 Особенности обеспечения закупок у МСП	35
8.5 Особенности договора заключаемого по итогам закупки у МСП	35
8.6 Последствия признания закупок у МСП несостоявшимися.....	35
8.7 Особенности участие МСП в закупках в качестве субподрядчиков (соисполнителей).....	36
8.8 Требования к осуществлению конкурентных закупок у МСП	36
8.9 Отчетность заказчика об участии МСП в закупках	44
8.10 Программа партнерства с МСП	44
9. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ЗАКРЫТЫМ СПОСОБОМ.....	45
10. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА	46
10.1. Порядок проведения открытого конкурса	46
10.1 Извещение о проведении открытого конкурса	46
10.2 Конкурсная документация	46
10.3 Порядок внесения изменений в извещение и документацию открытого конкурса	46
10.4 Порядок дачи разъяснений положений документации открытого конкурса	47
10.5 Отмена проведения конкурса	47
10.6 Требования к конкурсной заявке	47
10.7 Обеспечение конкурсной заявки и договора	47
10.8 Порядок приема и регистрации конкурсных заявок	47
10.9 Вскрытие конвертов с конкурсными заявками	47
10.10 Рассмотрение конкурсных заявок, определения победителя конкурса	47
10.11 Случаи и последствия признания конкурса несостоявшимся	47
10.12 Особенность проведения конкурса в электронной форме	47
10.13 Особенности проведения конкурса закрытого конкурса	47
11. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА	48
11.1 Порядок проведения открытого аукциона.....	48
11.2 Извещение о проведении открытого аукциона	48
11.3 Документация открытого аукциона.....	48
11.4 Порядок внесения изменений в извещение и документацию открытого аукциона	48
11.5 Порядок дачи разъяснений положений документации открытого аукциона	49
11.6 Отмена проведения аукциона	49
11.7 Требования к аукционной заявке	49
11.8 Обеспечение аукционной заявки и договора	49
11.9 Порядок приема и регистрации аукционных заявок.....	49
11.10 Вскрытие конвертов с аукционными заявками	49

11.11	Рассмотрение аукционных заявок	49
11.12	Проведение открытого аукциона.....	49
11.13	Подведение итогов открытого аукциона.....	51
11.14	Случаи и последствия признания аукциона несостоявшимся.....	51
11.15	Особенности проведения аукциона в электронной форме.....	51
11.16	Особенности проведения закрытого аукциона.....	51
12. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК.....		51
12.1.	Порядок проведения запроса котировок	51
12.2	Извещение о проведении запроса котировок	51
12.3	Порядок внесения изменений в извещение запроса котировок	52
12.4	Порядок дачи разъяснений положений документации запроса котировок.....	52
12.5	Отмена проведения запроса котировок	52
12.6	Требования к заявке на участие в запросе котировок	52
12.7	Обеспечение заявки на участие и договора	52
12.8	Порядок приема и регистрации заявок	52
12.9	Вскрытие конвертов с заявками	52
12.10	Рассмотрение, определения победителя запроса котировок.....	52
12.11	Последствия признания запроса котировок несостоявшимся	52
13. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ.....		52
13.1	Порядок проведения запроса предложений	52
13.2	Извещение о проведении запроса предложений.....	53
13.3	Документация запроса предложений	53
13.4	Порядок внесения изменений в извещение и документацию запроса предложений	53
13.5	Порядок дачи разъяснений положений документации запроса предложений.....	53
13.6	Отмена проведения запроса предложений	53
13.7	Требования к заявке на участие в запросе предложений	54
13.8	Обеспечение заявки на участие и договора	54
13.9	Порядок приема и регистрации заявок	54
13.10	Вскрытие конвертов с заявками	54
13.11	Рассмотрение заявок, определение победителя запроса предложений.....	54
13.12	Последствия признания запроса предложений несостоявшимся	54
14. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ОФЕРТ.....		54
14.1	Порядок проведения открытого запроса ofert	54
14.2	Извещение о проведении запроса ofert.....	54
14.3	Документация запроса ofert	54
14.4	Порядок внесения изменений в извещение и документацию открытого запроса ofert.....	55
14.5	Порядок дачи разъяснений положений документации открытого запроса ofert	55

14.6	Отмена проведения запроса ofert	55
14.7	Требования к заявке участников	55
14.8	Обеспечение заявки участников и договора	55
14.9	Порядок приема и регистрации заявок	55
14.10	Вскрытие конвертов с заявками	55
14.11	Рассмотрение заявок, определения победителя запроса ofert	55
14.12	Случаи и последствия признания запроса ofert несостоявшимся	55
14.13	Особенность проведения запроса ofert в электронной форме	56
15.	ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭТАПОВ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК	56
15.1	Этап предварительного отбора	56
15.2	Этап рассмотрения заявок	56
15.3	Этап переторжки	56
16.	ПОРЯДОК ЗАКУПКИ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)	57
16.1	Общий порядок закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)	57
17.	ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ (ЗАПРОС ТКП)	57
17.1	Порядок проведения запроса ТКП	57
17.2	Извещение о проведении запроса ТКП	58
17.3	Документация запроса ТКП	58
17.4	Порядок внесения изменений в извещение и документацию запроса ТКП	58
17.5	Порядок дачи разъяснений положений документации запроса ТКП	58
17.6	Отмена проведения запроса ТКП	58
17.7	Требования к заявке на участие в запросе ТКП	58
17.8	Обеспечение заявки на участие в запросе ТКП и договора	59
17.9	Порядок приема и регистрации заявок на участие в запросе ТКП и договора	59
17.10	Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе ТКП	59
17.11	Рассмотрение заявок на участие в запросе ТКП, определения победителя запроса ТКП	59
17.12	Случаи и последствия признания запроса ТКП несостоявшимся	59
17.13	Особенность проведения запроса ТКП в электронной форме	59
ГЛАВА 3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА	59	
18. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ	59	
19. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ	62	
ГЛАВА 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	63	
20. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	63	

Глава 1. Общие положения

1. Предмет, объект, область применения, цели и принципы регулирования

1.1. Предмет и объект регулирования

1.1.1. Положение о закупке (далее - Положение) регулирует отношения по закупкам товаров, работ, услуг для нужд ПАО «Волгоградоблэлектро» (далее - **Заказчик**), определяет порядок подготовки и проведения процедур закупок, в т.ч. требование к закупке: порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров.

1.1.2. Положение о закупке разработано в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Федеральный закон N 223-ФЗ).

1.2. Область применения

1.2.1. Положение применяется во всех случаях расходования средств Заказчиком, за исключением случаев:

1.2.1.1. купли-продажи ценных бумаг, долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ, обществ и паев в паевых фондах производственных кооперативов, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключения договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств по которым предусматривает поставки товаров);

1.2.1.2. приобретения заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;

1.2.1.3. осуществления заказчиком закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

1.2.1.4. закупок в области военно-технического сотрудничества;

1.2.1.5. закупок товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;

1.2.1.6. осуществления отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика в соответствии со ст.5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года N 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности".

1.2.1.7. заключения и исполнения договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для субъектов оптового рынка - участников обращения электрической энергии и (или) мощности;

1.2.1.8. осуществления кредитной организацией и государственной корпорацией "Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)" лизинговых

операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками;

1.2.1.9. определением, избранием и деятельностью представителя владельцев облигаций в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;

1.2.1.10. открытием головным исполнителем поставок продукции по государственному оборонному заказу, исполнителем, участвующим в поставках продукции по государственному оборонному заказу, в уполномоченном банке отдельного счета и заключением ими с уполномоченным банком договоров о банковском сопровождении сопровождаемой сделки в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе".

1.2.1.11. исполнения заказчиком заключенного с иностранным юридическим лицом договора, предметом которого являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг за пределами Российской Федерации;

1.2.1.12. осуществления заказчиком закупок товаров, работ, услуг у юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации и перечень которых определен правовыми актами, предусмотренными частью 1 статьи 2 Федерального закона №223-ФЗ и регламентирующими правила закупок. В таких правовых актах указывается обоснование включения в указанный перечень каждого юридического лица в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации;

1.2.1.13. закупки товаров, работ, услуг юридическим лицом, зарегистрированным на территории иностранного государства, в целях осуществления своей деятельности на территории иностранного государства;

1.2.1.14. осуществления заказчиком отбора субъекта оценочной деятельности для проведения в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности оценки объектов оценки в целях определения размера платы за публичный сервитут, устанавливаемый в соответствии с земельным законодательством.

1.2.1.15. совместной инвестиционной деятельностью, осуществляемой на основании договора инвестиционного товарищества, предусматривающего возврат товарищу стоимости его вклада в общее имущество товарищей (в денежной форме).

1.2.2. В случаях закупки товаров, работ, услуг, стоимостью, превышающей размер крупной сделки, согласование закупки осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Цели и принципы регулирования закупочной деятельности

1.3.1. Настоящее Положение регулирует отношения по закупкам в целях:

1.3.1.1. создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности;

1.3.1.2. эффективного использования денежных средств;

1.3.1.3. расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупках товаров, работ, услуг (далее также - закупки) и стимулирования такого участия;

1.3.1.4. развития добросовестной конкуренции;

1.3.1.5. обеспечения гласности и прозрачности закупок;

1.3.1.6. предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

1.3.2. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется следующими принципами:

1.3.2.1. информационная открытость закупки;

1.3.2.2. равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и

необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

1.3.2.3. целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;

1.3.2.4. отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

2. Информационное обеспечение закупки

2.1. Настоящее Положение и вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению на официальном сайте заказчика <https://www.voel.ru> и в единой информационной системе, в соответствии с **Федеральным законом № 223-ФЗ не позднее 15 дней** со дня утверждения.

2.1.1. Размещение в единой информационной системе информации о закупке производится в соответствии с **порядком**, установленном Правительством Российской Федерации.

2.2. В единой информационной системе размещается план закупок товаров, работ, услуг **на срок не менее одного года**, а также план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается заказчиком в единой информационной системе **на период от пяти до семи лет**.

2.2.1. Размещенные в единой информационной системе в соответствии с настоящим Положением о закупке информация о закупке, положения о закупке, планы закупки доступны для ознакомления без взимания платы.

2.2.2. Заказчик вправе корректировать План закупок с обязательным размещением скорректированного плана в единой информационной системе.

2.3. При осуществлении закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, в единой информационной системе размещаются следующая информация (данную информацию Заказчик вправе разместить на своем сайте):

2.3.1. извещение об осуществлении конкурентной закупки и вносимые в него изменения;

2.3.2. документация о конкурентной закупки, за исключением запроса котировок, и вносимые в нее изменения;

2.3.3. проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке;

2.3.4. разъяснения документации о конкурентной закупке;

2.3.5. протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки, итоговый протокол;

2.3.6. сведения о заключаемых договорах поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) для нужд Общества;

2.3.7. информация и документы, касающиеся результатов исполнения договора (в том числе оплаты), изменений условий договоров, расторжения договора;

2.3.8. иная информация, предусмотренная Федеральным законом №223-ФЗ и настоящим Положением.

2.4. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение 10 дней со дня внесения указанных изменений в договор, в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

2.5. Не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, на

официальном сайте заказчика и (или) в единой информационной системе размещаются:

2.5.1. сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ;

2.5.2. сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

2.5.3. сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

2.6. Не подлежат размещению в единой информационной системе сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с **частью 16 статьи 4** Федерального закона № 223-ФЗ.

2.7. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе следующие сведения:

2.7.1. о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей;

2.7.2. В случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

2.7.3. о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

2.7.4. о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

2.8. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с **Федеральным законом № 223-ФЗ** и настоящим Положением, размещается на официальном сайте заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

2.9. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся Заказчиком не менее трех лет.

Глава 2. Организация и проведение закупок

3. Способы закупок

3.1. Настоящим Положением в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ предусмотрены конкурентные и неконкурентные способы закупки.

3.2. Конкурсной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

3.2.1. информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

3.2.1.1. путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

3.2.1.2. посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона №223-ФЗ, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки.

3.2.2. обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3.2.3. описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Федерального Закона № 223-ФЗ.

3.3. Конкурсные закупки осуществляются следующими способами:

3.3.1. Путем проведения торгов:

3.3.1.1. Конкурс:

3.3.1.1.1. Открытый конкурс;

3.3.1.1.2. Конкурс в электронной форме;

3.3.1.1.3. Закрытый конкурс;

3.3.1.2. Аукцион

3.3.1.2.1. Открытый аукцион;

3.3.1.2.2. Аукцион в электронной форме;

3.3.1.2.3. Закрытый аукцион;

3.3.1.3. Запрос котировок

3.3.1.3.1. Запрос котировок в электронной форме;

3.3.1.3.2. Закрытый запрос котировок;

3.3.1.4. Запрос предложений

3.3.1.4.1. Запрос предложений в электронной форме;

3.3.1.4.2. Закрытый запрос предложений.

3.3.2. Без проведения торгов:

3.3.2.1. Запрос ofert

3.3.2.1.1. Открытый запрос ofert;

3.3.2.1.2. Запрос ofert в электронной форме.

3.4. Под конкурсом (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс) в настоящем Положении понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании

указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

3.5. Под аукционом (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион) в настоящем Положении понимается форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг аукциона"). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

3.6. Под запросом котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок) в настоящем Положении понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

3.7. Под запросом предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений) в настоящем Положении понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

3.8. Под запросом ofert (открытый запрос ofert, запрос ofert в электронной форме) в настоящем Положении понимается конкурентная закупка, без проведения торгов, при которой победителем признается участник, заявка на участие которого соответствует требованиям установленным в документации и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в соответствии с критериями установленными в документации.

3.9. Конкурентные закупки, участниками которых с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляются в электронной форме. Конкурентные закупки в иных случаях осуществляются в электронной форме, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

3.10. Неконкурентной закупкой является закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ.

3.11. Неконкурентные закупки осуществляются следующими способами:

3.11.1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3.11.1.1. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3.11.1.2. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме;

3.11.2. Запрос технико-коммерческих предложений (далее – запрос ТКП);

3.11.2.1 Открытый запрос ТКП

3.11.2.2. Запрос ТКП в электронной форме.

3.12. Под закупкой у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (закупкой у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме) в

настоящем Положении понимается неконкурентная закупка, в результате которой Заказчиком заключается договор с определенным им поставщиком (исполнителем, подрядчиком) без проведения конкурентных процедур выбора;

3.13. Под запросом технико-коммерческих предложений (открытый запрос ТКП, запросом ТКП в электронной форме) в настоящем Положении понимается неконкурентная закупка, отвечающая условиям установленным пунктами 1, 2 части 3 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ для конкурентных закупок, при которой победителем запроса ТКП признается участник, заявка на участие которого соответствует требованиям установленным в документации запроса ТКП и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в соответствии с критериями установленными в документации запроса ТКП;

3.14. При проведении неконкурентных закупок заказчик в праве руководствоваться положениями, регламентирующими правила проведения конкурентных закупок, установленными настоящим Положением в необходимом Заказчику объеме. Такие положения отражаются в документации о неконкурентной закупке.

4. Нормативное правовое регулирование закупочной деятельности

4.1. При закупке товаров, работ, услуг заказчики руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 223-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также принятыми в соответствии с ними и утвержденными Заказчиком Положением о закупках.

4.2. Проведение конкурентных закупок без проведения торгов и неконкурентных закупок не регулируется **статьями 447-449** части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Эти процедуры также не являются публичным конкурсом и не регулируются **статьями 1057-1061** части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, проведение данных процедур не накладывает на заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем таких процедур или иным участником.

4.3.

5. Условия выбора способа закупки.

5.1. Заказчик вправе применять процедуру открытого конкурса при одновременном соблюдении следующих условий:

5.1.1. для Заказчика важны несколько условий исполнения договора;

5.1.2. начальная (максимальная) цена договора (цена лота) превышает **5 000 000 руб. (пять миллионов) рублей;**

5.1.3. предметом закупки являются товары (работы, услуги) не включенные в Перечень товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, утвержденный постановлением Правительства РФ от 21 июня 2012 г. N 616);

5.1.4. предметом закупки являются товары (работы, услуги) не включенные в Перечень товаров, (работ, услуг) закупаемых у субъектов малого и среднего предпринимательства, разработанный Заказчиком.

5.2. Заказчик вправе применять процедуру конкурса в электронной форме при одновременном соблюдении следующих условий:

- 5.2.1. для Заказчика важны несколько условий исполнения договора;
- 5.2.2. начальная (максимальная) цена договора (цена лота) превышает **5 000 000 руб. (пять миллионов) рублей.**
- 5.3. Заказчик вправе применять процедуру закрытого конкурса при одновременном соблюдении следующих условий:**
- 5.3.1. для Заказчика важны несколько условий исполнения договора;
- 5.3.2. начальная (максимальная) цена договора (цена лота) превышает **5 000 000 руб. (пять миллионов) рублей;**
- 5.3.3. сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона №223-ФЗ, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ.
- 5.4. Заказчик вправе применять процедуру открытого аукциона при одновременном соблюдении следующих условий**
- 5.4.1. для Заказчика важно единственное условие исполнения договора - цена договора;
- 5.4.2. начальная (максимальная) цена договора (цена лота) превышает **5 000 000 руб. (пять миллионов) рублей;**
- 5.4.3. предметом закупки являются товары (работы, услуги) не включенные в Перечень товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, утвержденный постановлением Правительства РФ от 21 июня 2012 г. N 616);
- 5.4.4. предметом закупки являются товары (работы, услуги) не включенные в Перечень товаров, (работ, услуг) закупаемых у субъектов малого и среднего предпринимательства, разработанный Заказчиком.
- 5.5. Заказчик вправе применять процедуру аукциона в электронной форме при одновременном соблюдении следующих условий:**
- 5.5.1. для Заказчика важно единственное условие исполнения договора - цена договора;
- 5.5.2. начальная (максимальная) цена договора (цена лота) превышает **5 000 000 руб. (пять миллионов) рублей.**
- 5.6. Заказчик вправе применять процедуру закрытого аукциона при одновременном соблюдении следующих условий:**
- 5.6.1. для Заказчика важно единственное условие исполнения договора - цена договора;
- 5.6.2. начальная (максимальная) цена договора (цена лота) превышает **5 000 000 руб. (пять миллионов) рублей;**
- 5.6.3. сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона №223-ФЗ, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ.
- 5.7. Заказчик вправе применять процедуру запроса котировок в электронной форме при одновременном соблюдении следующих условий:**
- 5.7.1. для Заказчика важно единственное условие исполнения договора - цена договора;
- 5.7.2. начальная (максимальная) цена договора (цена лота) превышает **5 000 000 руб. (пять миллионов) рублей.**

5.8. Заказчик вправе применять процедуру закрытого запроса котировок (запроса цен) при одновременном соблюдении следующих условий:

5.8.1. для Заказчика важно единственное условие исполнения договора - цена договора;

5.8.2. начальная (максимальная) цена договора (цена лота) превышает **5 000 000 руб. (пять миллионов) рублей;**

5.8.3. сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона №223-ФЗ, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ.

5.9. Заказчик вправе применять процедуру запроса предложений в электронной форме при одновременном соблюдении следующих условий:

5.9.1. для Заказчика важны несколько условий исполнения договора;

5.9.2. начальная (максимальная) цена договора (цена лота) превышает **5 000 000 руб. (пять миллионов) рублей.**

5.10. Заказчик вправе применять процедуру закрытого запроса предложений при одновременном соблюдении следующих условий:

5.10.1. для Заказчика важны несколько условий исполнения договора;

5.10.2. начальная (максимальная) цена договора (цена лота) превышает **5 000 000 руб. (пять миллионов) рублей;**

5.10.3. сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона №223-ФЗ, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ.

5.11. Заказчик вправе применять процедуру открытого запроса ofert при одновременном соблюдении следующих условий:

5.11.1. для Заказчика важны несколько условий исполнения договора;

5.11.2. начальная (максимальная) цена договора (цена лота) превышает **5 000 000 руб. (пять миллионов) рублей;**

5.11.3. заказчику необходима возможность необремененного ответственностью отказа от закупки (и заключения договора) до окончания срока подачи заявок на участие в закупке;

5.11.4. предметом закупки являются товары (работы, услуги) не включенные в Перечень товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, утвержденный постановлением Правительства РФ от 21 июня 2012 г. N 616);

5.11.5. предметом закупки являются товары (работы, услуги) не включенные в Перечень товаров, (работ, услуг) закупаемых у субъектов малого и среднего предпринимательства, разработанный Заказчиком.

5.12. Заказчик вправе применять процедуру запроса ofert в электронной форме при одновременном соблюдении следующих условий:

5.12.1. для Заказчика важны несколько условий исполнения договора;

5.12.2. начальная (максимальная) цена договора (цена лота) превышает **5 000 000 руб. (пять миллионов) рублей;**

5.12.3. заказчику необходима возможность необремененного ответственностью отказа от закупки (и заключения договора) до окончания срока подачи заявок на участие в закупке;

5.12.4. предметом закупки являются товары (работы, услуги) не включенные в Перечень товаров, (работ, услуг) закупаемых у субъектов малого и среднего предпринимательства, разработанный Заказчиком.

5.13. Заказчик вправе применять процедуру открытого запроса технико-коммерческих предложений (запроса ТКП) при одновременном соблюдении следующих условий:

5.13.1. для Заказчика важны одно или несколько условий исполнения договора;

5.13.2. заказчику необходима возможность необремененного ответственностью отказа от закупки (и заключения договора) на любом этапе закупки;

5.13.3. предметом закупки являются товары (работы, услуги) не включенные в Перечень товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, утвержденный постановлением Правительства РФ от 21 июня 2012 г. N 616);

5.13.4. предметом закупки являются товары (работы, услуги) не включенные в Перечень товаров, (работ, услуг) закупаемых у субъектов малого и среднего предпринимательства, разработанный Заказчиком.

5.14. Заказчик вправе применять процедуру запроса технико-коммерческих предложений (запроса ТКП) в электронной форме при одновременном соблюдении следующих условий:

5.14.1. для Заказчика важны одно или несколько условий исполнения договора;

5.14.2. заказчику необходима возможность необремененного ответственностью отказа от закупки (и заключения договора) на любом этапе закупки.

5.15. Заказчик вправе применять процедуру закупки у единственного поставщика в следующих случаях:

5.15.1. закупка товаров, работ, услуг на сумму до **5 000 000 руб. (пять миллионов)** рублей с НДС включительно (если участник работает по упрощенной системе налогообложения сумма предложенная участником не должна превышать начальную(максимальную) сумму товара, работ, услуг, без учета НДС ;

5.15.2. вследствие непредвиденного события (внезапный выход из строя, повреждение оборудования, зданий сооружений транспортных средств и т.п.), документально подтвержденного, возникает срочная потребность в закупаемых товарах (работах, услугах), в связи с чем, применение других видов процедур закупки невозможно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения, а также в целях предотвращения возникновения такого вреда в будущем;

5.15.3. необходимо проведение дополнительной закупки либо изменение вида и объема товаров, работ, услуг, способа выполнения работ, оказания услуг, места исполнения договора, вызванное объективными обстоятельствами, выявившимися в ходе исполнения заключенного договора, и смена поставщика не целесообразна с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика, при этом сумма предполагаемой дополнительной закупки не должна превышать 80% от суммы договора на момент проведение таковой.

5.15.4. конкурентная процедура закупки была признана несостоявшейся; предварительный квалификационный отбор для проведения конкурентной процедуры закупки с ограниченным участием был признан несостоявшимся. Если закупочные процедуры признаны несостоявшимися и принято решение о закупке у единственного поставщика, оформление дополнительных документов (извещения о закупке, закупочной документации, протокола) не требуется.

5.15.5. поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ "О естественных монополиях";

5.15.6. закупка услуг водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения

(за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, а также иные услуги по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

5.15.7. заключение договора энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с энергосбытовой организацией (поставщиком электрической энергии);

5.15.8. выполнение работ по мобилизационной подготовке в Российской Федерации;

5.15.9. возникновение потребности в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

5.15.10. закупка услуг по авторскому контролю за разработкой проектной и конструкторской документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, изготовлением оборудования соответствующими авторами;

5.15.11. закупка услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении семинаров, фестивалей, концертов, представлений и подобных мероприятий на основании приглашения на указанные мероприятия; при этом к услугам, предусмотренным настоящим пунктом, относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;

5.15.12. закупка услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций, (гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);

5.15.13. закупаемые товары (работы, услуги) могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным (единственным) поставщиком (исполнителем, подрядчиком), в том числе, если исключительные права в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику);

5.15.14. закупка товаров и иных активов по существенно сниженным ценам (значительно меньшим, чем обычные рыночные), когда такая возможность существует в течение очень короткого промежутка времени;

5.15.15. заключение договора на участие в выставке, конференции, семинаре, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, стажировке, участии в ином мероприятии с поставщиком, являющимся организатором такого мероприятия или уполномоченным организатором мероприятия;

5.15.16. оплата членских взносов и иных обязательных платежей на неконкурентной основе;

5.15.17. возникновение потребности в организации и/или посещении культурно-массовых мероприятий, в том числе корпоративного, а также в посещении театра, кинотеатра, концерта, представления, музея, выставки, спортивного мероприятия и т.п.;

5.15.18. закупка услуг по техническому содержанию, охране и обслуживанию одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование заказчику, в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные в безвозмездное пользование заказчику;

5.15.19. возникновение потребности в продукции для исполнения обязательств по договору, в соответствии с которым Заказчик является поставщиком (исполнителем, подрядчиком), и приобретение которой путем проведения конкурентных процедур закупок в предусмотренные для исполнения обязательств по такому договору сроки невозможно;

5.15.20. необходимо проведение дополнительной закупки в связи приостановлением заказчиком своих обязательств по заключенному договору, вызванных началом процедуры расторжения договора по причине неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору. При этом существенные условия нового договора не должны изменяться, за исключением сроков выполнения договора и цены за единицу продукции (услуги). Если до расторжения договора поставщиком частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора;

5.15.21. заключение гражданско-правовых договоров о выполнении работ, оказании услуг заказчику физическими лицами (за исключением индивидуальных предпринимателей) с использованием их личного труда, в том числе с адвокатами и нотариусами;

5.15.22. заключение договора с оператором электронной площадки;

5.15.23. заключение договора на услуги судебной экспертизы;

5.15.24. заключение договора на проведение кадастровых работ, изготовление технической документации на земельные участки и объекты недвижимого имущества;

5.15.25. заключение договора сопровождения бизнес-процессов предприятия;

5.15.26. заключение договора страхования, займа, кредита, перевода долга, уступки права требования;

5.15.27. необходима закупка товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Заказчика и выполнения мероприятий в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

5.15.28. закупка товаров, работ, услуг в целях использования их в целях благотворительности и/или последующей передачи их по договору пожертвования;

5.15.29. в случае если в результате проведения конкурентной закупки последняя не состоялась в части отдельных лотов/позиций, Заказчик вправе произвести закупку указанных лотов/позиций у единственного поставщика. При этом условия закупки у единственного поставщика могут отличаться от первоначальных условий Заказчика.

5.16. Заказчик вправе применить способ закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме в случаях, установленных п. 5.15. настоящего Положения.

5.17. Заказчик вправе также применять любые конкурентные способы закупки в случаях, указанных в пункте 5.15. настоящего положения.

6. Общий порядок подготовки и проведения закупок

6.1. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам

6.1.1. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

6.1.1.1. в описании предмета закупки указываются функциональные

характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

6.1.1.2. в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

6.1.1.3. в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова "(или эквивалент)", за исключением случаев:

6.1.1.3.1. несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

6.1.1.3.2. закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

6.1.1.3.3. закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

6.1.1.3.4. закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 настоящего Федерального закона, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

6.1.2. При установлении Правительством Российской Федерации приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, с учетом таможенного законодательства Таможенного союза и международных договоров Российской Федерации, требования к предмету закупки должны учитывать данное решение Правительства Российской Федерации.

6.2. Требования к правоспособности участника закупок

6.2.1. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

6.2.2. Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке в соответствии с положением о закупке. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора,

критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

6.2.3. В документации о конкурентной закупке устанавливаются следующие обязательные требования к правоспособности участника закупок:

6.2.3.1. соответствие участника закупок требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (наличие у участника закупки соответствующих лицензий, допусков от саморегулируемых организаций);

6.2.3.2. непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6.2.3.3. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;

6.2.3.4. отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, не превышающей 25% балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. При наличии задолженности участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято.

6.2.3.5. показатели финансово-хозяйственной деятельности участника закупки должны свидетельствовать о его платежеспособности и финансовой устойчивости, при условии, что такое требование и критерии предусмотрены документацией о конкурентной закупке;

6.2.3.6. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ "о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

6.2.4. Дополнительные требования к участникам закупок по правоспособности и квалификации устанавливаются в документации о закупке, в том числе при установлении Правительством Российской Федерации особенностей участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства. В документации могут устанавливаться дополнительные требования к участнику закупки о даче согласия на проверку достоверности сведений и документов, представленных в составе заявки на предмет добросовестности участника закупки и проявления должной осмотрительности со стороны Заказчика согласно требований статьи 54.1 Налогового кодекса Российской Федерации.

6.3. Общий порядок проведения конкурентных закупок

6.3.1. В целях закупки товаров, работ, услуг путем проведения конкурентной закупки необходимо:

6.3.1.1. Разработать и утвердить документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме);

6.3.1.2. Разместить утвержденную документацию в единой информационной

системе вместе с извещением об осуществлении закупки;

6.3.1.3. в случае получения от претендента запроса на разъяснение положений документации о конкурентной закупке, предоставлять необходимые разъяснения;

6.3.1.4. при необходимости вносить изменения в извещение о проведении конкурентной закупки и документацию о конкурентной закупке;

6.3.1.5. принимать все заявки, поданные в срок и в порядке, установленные документацией о конкурентной закупке;

6.3.1.6. осуществлять вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурентной закупке (при проведении закупки в бумажной форме);

6.3.1.7. рассмотреть, оценить и сопоставить заявки в целях определения победителя конкурентной закупки (при необходимости);

6.3.1.8. подвести итоги закупки.

6.3.2. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов:

6.3.2.1. проведение квалификационного отбора участников конкурентной закупки (далее – предварительный отбор);

6.3.2.2. рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурентной закупки заявок на участие в такой закупке, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора (далее – рассмотрение заявок);

6.3.2.3. сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг (далее – переторжка);

6.3.2.4. иные этапы, установленные документацией о конкурентной закупке.

6.3.3. Количество, порядок и сроки проведения этапов конкурентной закупки устанавливаются в извещении и документации такой закупки в соответствии с требованиями настоящего Положения.

6.3.4. Проведение этапа установленного в п. 6.3.2.2. является обязательным. В случаях если в извещении о проведении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке не установлены этапы закупки, считается, что такая закупка проводится в один этап, установленный п. 6.3.2.2. настоящего положения.

6.4. Требования к извещению об осуществлении конкурентной закупки

6.4.1. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

6.4.2. Извещение формируется в виде печатной формы средствами единой информационной системы посредством внесения информации из плана закупок и документации о закупках соответствующие формы. Разрабатывать отдельную печатную форму извещения при проведении конкурентных закупок не требуется, за исключением закрытых закупок.

6.4.3. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны, следующие сведения:

6.4.3.1. способ осуществления закупки;

6.4.3.2. наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

6.4.3.3. предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ (при необходимости);

6.4.3.4. место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

6.4.3.5. сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6.4.3.6. срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

6.4.3.7. порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

6.4.3.8. адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при осуществлении конкурентной закупки);

6.4.3.9. иные сведения, определенные настоящим Положением.

6.4.4. В извещении указывается требование об отнесении участников закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства, в случае если такое требование установлено документацией.

6.5. Требования к документации о конкурентной закупке

6.5.1. В закупочной документации должны быть указаны, следующие сведения:

6.5.1.1. требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

6.5.1.2. требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

6.5.1.3. требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

6.5.1.4. место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

6.5.1.5. сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате

заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6.5.1.6. форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

6.5.1.7. порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

6.5.1.8. порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

6.5.1.9. требования к участникам такой закупки;

6.5.1.10. требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

6.5.1.11. формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

6.5.1.12. место и дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

6.5.1.13. критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

6.5.1.14. порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

6.5.1.15. описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ;

6.5.1.16. порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в такие заявки (при необходимости);

6.5.1.17. срок действия заявки (при необходимости);

6.5.1.18. размер обеспечения заявки и (или) обеспечения исполнения договора, срок и порядок внесения задатка или иного обеспечения (при необходимости);

6.5.1.19. срок действия обеспечения заявки (при необходимости);

6.5.1.20. срок подписания договора победителем, иными участниками конкурентной закупки (при необходимости);

6.5.1.21. сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками);

6.5.1.22. порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора (при необходимости);

6.5.1.23. сведения о возможности заказчика увеличить количество поставляемого товара при заключении договора (при необходимости);

6.5.1.24. сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг и процент такого изменения (при необходимости);

6.5.1.25. сведения о возможности заказчика заключить договор с несколькими участниками конкурентной закупки (при необходимости);

6.5.1.26. сведения о возможности заказчика заключить несколько договоров с победителем конкурентной закупки (при необходимости);

6.5.1.27. требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при

необходимости);

6.5.1.28. требование об отнесении участников закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства (при необходимости).

6.5.1.29. иные сведения, определенные настоящим Положением.

6.6. Общий порядок внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке.

6.6.1. В любое время до истечения срока представления заявок заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос претендента внести изменения в извещение и документацию о конкурентной закупке.

6.6.2. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины минимального срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

6.6.3. В течение трех дней со дня принятия решения о внесении изменений в извещение и документацию о конкурентной закупке такие изменения размещаются заказчиком в единой информационной системе и направляются по электронной почте претендентам, которым заказчик предоставил документацию на бумажном носителе.

6.7. Общий порядок дачи разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

6.7.1. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом №223-ФЗ и настоящим положением, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

6.7.2. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос.

6.7.3. Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

6.7.4. При проведении закупок в бумажной форме запрос разъяснений направляются участниками в письменной форме, в том числе посредством факсимильной связи и электронной почты на контактные адреса, указанные в извещении и документации конкурентной закупки.

6.7.5. В случае, если закупка проводится в электронной форме, подача запроса разъяснений участником и предоставление таких разъяснений заказчиком происходит при помощи функционала электронной торговой площадки на которой размещена данная процедура.

6.7.6. В случае несоблюдения претендентом формы направления запроса разъяснений, разъяснения по такому запросу не даются.

6.7.7. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

6.7.8. Размещение в единой информационной системе разъяснений положений документации о конкурентной закупке является должным уведомлением участника, обратившегося за такими разъяснениями.

6.8. Общий порядок отмены проведения конкурентной закупки.

6.8.1. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету

закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

6.8.2. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

6.8.3. По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

6.8.4. В случае, если решение об отмене конкурентной закупки принято до вскрытия конвертов с заявками, заявки, полученные до принятия решения об отмене конкурентной закупки, по письменному запросу участника закупки, подавшего такую заявку, возвращаются данному участнику.

6.9. Общие требования к заявкам на участие в конкурентной закупке, порядку предоставления, приема и регистрации таких заявок

6.9.1. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ и настоящим Положением. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с положением о закупке заказчика.

6.9.2. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

6.9.3. Для участия в конкурентной закупке проводимой бумажной форме участник должен подать в запечатанном конверте заявку по форме и в порядке, установленном документацией о закупке.

6.9.4. Со дня размещения извещения в единой информационной системе до окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, установленного в извещении и документации о конкурентной закупке проводимой бумажной форме, заказчик осуществляет прием заявок на участие в конкурентной закупке.

6.9.5. Все заявки на участие в конкурентной закупке проводимой бумажной форме, полученные до истечения срока подачи заявок, регистрируются заказчиком.

6.9.6. Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных заявках, за исключением сведений, включенных в протоколы, подлежащие размещению в единой информационной системе.

6.9.7. Заявки, полученные заказчиком после окончания срока подачи заявок, установленного документацией о конкурентной закупке проводимой бумажной форме, не рассматриваются и направляются участникам закупки, подавшим такие заявки, по их письменному запросу, в котором была подана такая заявка.

6.10. Общий порядок процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурентной закупке

6.10.1. В день, во время и в месте, указанном в документации о конкурентной закупке проводимой бумажной форме, закупочной комиссией вскрываются конверты с заявками, которые поступили заказчику в сроки установленные извещением и документацией о конкурентной закупке.

6.10.2. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются по письменному запросу участника закупки, подавшего такую заявку, возвращаются данному участнику.

6.10.3. В ходе вскрытия конвертов с заявками, поступившими на участие в конкурентной закупке, проводимой в бумажной форме, председатель или иной член закупочной комиссии, исходя из представленных в заявке документов, оглашает следующую информацию:

6.10.3.1. о содержимом конверта (заявка, ее изменение, отзыв, иное);

6.10.3.2. наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) каждого участника закупки, конверт с заявкой которого вскрывается;

6.10.3.3. наличие документов, предусмотренных документацией о конкурентной закупке;

6.10.3.4. любую другую информацию, которую закупочная комиссия сочтет нужной огласить.

6.10.4. По результатам процедуры вскрытия конвертов с заявками закупочная комиссия составляет соответствующий протокол, который должен содержать сведения указанные в п. 6.12.1. настоящего Положения сведения, а также:

6.10.4.1. любую другую информацию по решению закупочной комиссии.

6.11. Общий порядок проведения процедуры рассмотрения заявок конкурентной закупки

6.11.1. Рассмотрение заявок осуществляет закупочная комиссия. Она вправе привлекать к данному процессу экспертов и любых других лиц, которых сочтет необходимым. При этом лица, участвующие в рассмотрении, в том числе члены комиссии по закупке должны обеспечить конфиденциальность процесса оценки.

6.11.2. При рассмотрении заявок участников закупочная комиссия руководствуется требованиями к участникам закупки установленными в документации о конкурентной закупке в соответствии с Настоящим положением. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

6.11.3. Рассмотрение заявок осуществляется в следующем порядке:

6.11.3.1. проведение отборочной стадии;

6.11.3.2. проведение оценочной стадии.

6.11.4. Отборочная стадия. В рамках отборочной стадии последовательно выполняются следующие действия:

6.11.4.1. Проверка заявок участников на наличие документов, требование о наличии которых установлено документацией о конкурентной закупке.

6.11.4.2. Исправление арифметических, грамматических и иных очевидных ошибок, выявленных в ходе рассмотрения заявок с обязательным уведомлением о любом подобном исправлении участника закупки, представившего соответствующую заявку, и получением его согласия в письменной форме.

6.11.4.3. Проверка заявок на соблюдение требований документации о конкурентной закупке к оформлению заявок; при этом заявки рассматриваются как отвечающие

требованиям документации о конкурентной закупке, даже если в них имеются несущественные несоответствия по форме, или арифметические и грамматические ошибки, которые исправлены и с их исправлением согласен участник, представивший данную заявку.

6.11.4.4. Проверка участника закупки на соответствие требованиям конкурентной закупки.

6.11.4.5. Проверка предлагаемых товаров, работ, услуг на соответствие требованиям конкурентной закупки.

6.11.4.6. Отклонение заявок, которые по мнению членов комиссии по закупке не соответствуют требованиям конкурентной закупки по существу, и принятие решения об отказе участникам закупки, подавшим такие заявки в допуске к участию в конкурентной закупке.

6.11.5. Участнику конкурентной закупки будет отказано в признании его участником конкурентной закупки, и его заявка не будет допущена до оценочной стадии в случаях:

6.11.5.1. Непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено документацией о конкурентной закупке.

6.11.5.2. Несоответствия участника закупки требованиям к участникам, установленным документацией о конкурентной закупке.

6.11.5.3. Несоответствия заявки требованиям к заявкам, установленным документацией о конкурентной закупке, в том числе непредставления документа, подтверждающего внесение задатка в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке (за исключением случая, если денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки, фактически поступили на расчетный счет заказчика).

6.11.5.4. Несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям документации о конкурентной закупке.

6.11.5.5. Непредставления задатка в качестве обеспечения заявки.

6.11.5.6. Непредставления разъяснений заявки по запросу комиссии по закупке.

6.11.5.7. Предоставления в составе заявки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки.

6.11.5.8. Указание в заявке участника цены договора, которая превышает начальную (максимальную) цену договора, установленную в извещении и документации о конкурентной закупке. В том числе указание в заявке участника цены позиции составной закупки, которая превышает начальную (максимальную) цену позиции

6.11.5.9. Указание в заявке участника сроков поставки товара (оказания услуг, выполнения работ), которые превышают максимальные сроки поставки товара (оказание услуг, выполнение работ) установленные в извещении и документации о конкурентной закупке.

6.11.5.10. Принятие участником решения об уменьшении величины уставного капитала.

6.11.5.11. Иные случаи, установленные в документации о конкурентной закупке.

6.11.6. В случае, если при проведении отборочной стадии заявка только одного участника признана соответствующей требованиям документации, такой участник считается единственным участником конкурентной закупки. Заказчик вправе по своему усмотрению заключить договор с таким участником закупочной процедуры, подавшим такую заявку на условиях документации, проекта договора и заявки, поданной участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с заказчиком, если от последнего поступило такое предложение.

6.11.7. Оценочная стадия.

6.11.7.1. В рамках оценочной стадии закупочная комиссия оценивает и сопоставляет

заявки, которые не были отклонены на отборочной стадии. Цель оценки и сопоставления заявок заключается в их ранжировании по степени предпочтительности для заказчика с целью определения победителя конкурентной закупки.

6.11.7.2 Оценка осуществляется в строгом соответствии с критериями и процедурами, указанными в документации о конкурентной закупке.

6.11.7.3. В ходе оценки закупочная комиссия присуждает заявкам участников баллы исходя из соответствия предложений участников критериям установленным документацией о конкурентной закупке.

6.11.7.3 В ходе оценки заявок закупочная комиссия принимает оценки и рекомендации экспертов (в случае, если таковые привлекались), однако может принимать любые самостоятельные решения.

6.11.8 Отборочная и оценочная стадии могут совмещаться (проводиться одновременно).

6.11.9 На основании результатов оценки и сопоставления заявок закупочная комиссия каждой заявке относительно других по мере уменьшения присужденных таким заявкам баллов присваивает порядковые номера. Заявке, которой по результатам оценки присужден максимальный балл, закупочная комиссия присвоит первый номер. Победителем закупочной процедуры признается участник, заявке которого по результатам оценки и сопоставления заявок присвоен первый номер.

6.11.9.1 В случае, если по результатам оценки нескольким заявкам присужден одинаковый балл, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, имеющих одинаковый балл.

6.11.10 По результатам заседания закупочной комиссии, на котором осуществляется оценка и сопоставление заявок и определение победителя закупочной процедуры, оформляется итоговый протокол.

6.11.11 В случае уклонения победителя закупочной процедуры от заключения договора, заказчик вправе по своему усмотрению заключить договор с участником, заявке которого по результатам оценки и сопоставления заявок был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к документации, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в заявке. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора.

6.12 Общие требования к протоколам, составляемым в ходе осуществления конкурентной закупки и по итогам конкурентных закупок

6.12.1 Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

6.12.1.1 дата подписания протокола;

6.12.1.2 количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

6.12.1.3 результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

6.12.1.3.1 количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

6.12.1.3.2 оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

6.12.1.4 результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

6.12.1.5 причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае

ее признания таковой;

6.12.1.6 иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением.

6.12.2 Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

6.12.2.1 дата подписания протокола;

6.12.2.2 количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

6.12.2.3 порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

6.12.2.4 результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

6.12.2.4.1 количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

6.12.2.4.2 оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

6.12.2.5 результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

6.12.2.6 причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

6.12.2.7 иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением.

6.12.3 Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

6.13 Требования к комиссии по закупке

6.13.1 Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентной закупки (далее Закупочная комиссия).

6.13.2 Закупочной комиссии осуществляется на заседаниях закупочной комиссии.

6.13.3 Заседание комиссии по закупке считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем 50 процентов от общего числа ее членов. Решения комиссии по закупке принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на

заседании членов. Голосование осуществляется открыто. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов, решение принимает председатель комиссии.

6.14 Общие требования к обеспечению заявки конкурентной закупки и обеспечению договора, заключаемого по итогам такой закупки.

6.14.1 Заказчик вправе требовать от участника предоставления обеспечения на участие в конкурентной закупке. Для этого Заказчик устанавливает в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупках предусмотрен настоящим Положением в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ).

6.14.2 Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона №223-ФЗ. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

6.14.3 В случае если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования к предоставлению обеспечения заявки, участник такой закупки должен предоставить в составе своей заявки подтверждение исполнения данного требования.

6.14.4 В случае если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке могут использоваться денежные средства Заказчик устанавливает порядок внесения такого обеспечения в документации закупочной процедуры, одним из следующих способов:

6.14.4.1 путем перечисления денежных средств по реквизитам счета Заказчика, указанным в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, не позднее момента окончания срока подачи заявок;

6.14.4.2 путем перечисления денежных средств на счет оператора электронной площадки, в соответствии с регламентом работы оператора электронной площадки;

6.14.4.3 иным путем предусмотренным Федеральным законом №223-ФЗ и настоящим Положением.

6.14.5 В случае если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке использовались денежные средства Заказчик устанавливает порядок возврата такого обеспечения в документации закупочной процедуры, одним из следующих способов:

6.14.5.1 путем перечисления денежных средств Заказчиком на счет, указанный участником закупки в платежном поручении при поступлении данного обеспечения;

6.14.5.2 путем перечисления денежных средств оператором электронной площадки участнику такой закупки в соответствии с регламентом работы оператора электронной площадки;

6.14.5.3 иным путем предусмотренным Федеральным законом №223-ФЗ и настоящим Положением.

6.14.6 Обеспечение заявки возвращается в течение 7 (семи) рабочих дней с момента опубликования в единой информационной системе итогового протокола закупочной процедуры, всем участникам закупки, исполнившим обязательства, связанные с подачей заявки, кроме участника, признанного победителем (участником с которым заключается договор).

6.14.7 Обеспечение заявки возвращается в течение 7 (семи) рабочих дней с момента заключения договора с победителем закупки участнику, признанному победителем по

итогах закупочной процедуры.

6.14.8 Обеспечение заявки возвращается в течении 7 (семи) рабочих дней с момента получения Заказчиком соответствующего запроса, от участника перечислившего обеспечение, но не предоставившего (несвоевременно предоставившего) заявку на участие в конкурентной закупке.

6.14.9 Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

6.14.9.1 уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

6.14.9.2 непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом №223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

6.14.10 Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

6.14.11 Заказчик в праве требовать от участника, признанного по итогам закупки победителем (участником с которым заключается договор) предоставления обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки. Для этого Заказчик устанавливает в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке: размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению.

6.14.12 В качестве обеспечения исполнения договора выступают денежные средства, если иное не предусмотрено Федеральным законом 223-ФЗ или настоящим Положением.

6.14.13 Размер обеспечения исполнения договора не должен превышать 30 (тридцать) процентов от начальной (максимальной) цены договора.

6.14.14 Если в качестве обеспечения исполнения договора заключаемого по результатам конкурентной закупки установлены денежные средства, то такое обеспечение должно быть зачислено по реквизитам счета Заказчика, указанным в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента опубликования в единой информационной системе итогового протокола закупки, участником признанным по итогам закупочной процедуры победителем (участником с которым заключается договор) или засчитано (частично засчитано) за счет средств обеспечения заявки на участие в закупочной процедуре по письменному заявлению такого участника.

6.14.15 Обязательства участника закупки, связанные с исполнением договора включают в себя:

6.14.15.1 обязательство поставить товары, выполнить работы, оказать услуги, являющиеся предметом договора в полном объеме;

6.14.15.2 обязательство поставить товары, выполнить работы, оказать услуги, являющиеся предметом договора в надлежащем качестве;

6.14.15.3 обязательство поставить товары, выполнить работы, оказать услуги, являющиеся предметом договора в установленном месте;

6.14.15.4 обязательство поставить товары, выполнить работы, оказать услуги, являющиеся предметом договора в установленные сроки;

6.14.15.5 обязательство не предоставлять в процессе исполнения договора ложных документов и сведений;

6.14.15.6 обязательство не привлекать к исполнению договора субподрядные организации в случае если закупочной документацией не предусмотрено привлечение к исполнению договора субподрядных организаций;

6.14.15.7 иные обязательства, установленные в документации или проекте договора, заключаемого по результатам закупочной процедуры.

6.14.16 Обеспечение исполнения договора возвращается участнику, перечислившему такое обеспечение и заключившему договор по итогам закупочной процедуры, в течение 7 (семи) рабочих дней с момента исполнения таким участником всех обязательств по договору и направления таким участником письменного заявления на возврат обеспечения.

6.14.17 Заказчик удерживает сумму обеспечения исполнения договора в случаях невыполнения участником закупки обязательств, предусмотренных п. 6.14.15.1. - 6.14.15.7. настоящего Положения.

6.15 Случаи признания конкурентной закупки несостоявшейся, последствия признания закупочной процедуры несостоявшейся

6.15.1 Конкурентная закупка признается несостоявшейся в отношении предмета закупки (лота) в следующих случаях:

6.15.1.1 Если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке (этапе конкурентной закупки, предусматривающим подачу заявок), установленного документацией о конкурентной закупке, заказчиком (оператором электронной площадки) не будет получено ни одной заявки.

6.15.1.2 Если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке (этапе конкурентной закупки, предусматривающим подачу заявок), установленного документацией о конкурентной закупке, заказчиком (оператором электронной площадки) будет получена только одна заявка.

6.15.1.3 Если в процессе рассмотрения заявок были признаны несоответствующими требованиям документации о конкурентной закупке все заявки, отказано в допуске к участию в конкурентной закупке всем участникам.

6.15.1.4 Если в процессе рассмотрения заявок заявка только одного участника признана соответствующей требованиям документации о конкурентной закупке.

6.15.1.5 Если на участие в аукционе зарегистрировался единственный участник или при проведении открытого аукциона не присутствовал ни один участник аукциона, либо в ходе проведения аукциона, от участников аукциона не поступило предложений о цене договора, предусматривающих более низкую цену договора, чем начальная (максимальная) цена договора.

6.15.1.6 Иные случаи, установленные документацией о конкурентной закупки в соответствии с требованиями настоящего Положения.

6.15.2 В случае, если документацией о конкурентной закупке предусмотрено два и более предмета закупки (лота), закупка признается несостоявшейся только в отношении тех предметов закупки (лотов), в отношении которых произошло обстоятельство, предусмотренное п. 6.15.1.1. – 6.15.1.6 настоящего Положения.

6.15.3 В случае, признания конкурентной закупки несостоявшейся, данная информация вносится в протокол, составляемый по результатам этапа конкурентной закупки, при наличии такового, а также в итоговый протокол.

6.15.4 В случае признания конкурентной закупки несостоявшейся закупочная комиссия в праве принять одно из следующих решений:

6.15.4.1 Заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях документации и проекта договора.

6.15.4.2 Заключить договор с единственным допущенным участником, в случае наличия такового на условиях документации, проекта договора и заявки поданной таким

участником.

6.15.4.3 Провести закупочную процедуру повторно. При этом допускается изменение количества, объема, цены закупаемых товаров (работ, услуг), сроков исполнения договора, заключаемого по итогам такой закупки и иных параметров закупки.

6.15.4.4 Не заключать договора по итогам закупки.

6.15.5 В случае принятия решения предусмотренных п. 6.15.4.1. – 6.15.4.2. данная информация вносится в итоговый протокол закупки.

6.15.6 В случаях принятия решения предусмотренных п. 6.15.4.3. – 6.15.4.4. договор по результатам закупки не заключается.

6.16 Дополнительная закупка.

6.16.1 Проведение в рамках заключенного договора дополнительной закупки либо изменение вида и объема товаров, работ, услуг, способа выполнения работ, оказания услуг, места исполнения договора, вызванное объективными обстоятельствами, выявившимися в ходе исполнения заключенного договора, и смена поставщика не целесообразна с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика, (при этом сумма предполагаемой дополнительной закупки не должна превышать 80% от суммы договора на момент проведение таковой) не является самостоятельной (отдельной) закупкой.

7 Особенности проведения закупок в электронной форме

7.12 При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

7.13 Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

7.14 Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

7.15 Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

7.16 Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом №223-ФЗ. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая

информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

7.17 В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

7.18 При направлении оператором электронной площадки заказчику электронных документов, полученных от участника конкурентной закупки в электронной форме, до подведения результатов конкурентной закупки в электронной форме оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об этом участнике, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ.

7.19 При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

7.20 Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

7.20.1 о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до момента открытия к ним доступа заказчику в сроки, установленные извещением об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацией о конкурентной закупке в электронной форме;

7.20.2 о содержании ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, за исключением проведения аукциона в электронной форме, а также дополнительных ценовых предложений (если подача дополнительных ценовых предложений предусмотрена извещением об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме и документацией о конкурентной закупке в электронной форме) до формирования итогового протокола. Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при формировании итогового протокола.

7.21 Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

7.22 Обязанность обеспечить непрерывность осуществления конкурентной закупки в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления конкурентной закупки в электронной форме, равный доступ участников конкурентной закупки в электронной форме к участию в ней лежит на операторе электронной площадки. За нарушение указанных требований оператор

электронной площадки несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8 Особенности проведения конкурентных закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

8.1. Общие положения

8.1.1 Заказчик осуществляет конкурентные закупки участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – МСП), в случаях, порядке и объеме, установленном Федеральным Законом №223-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 11 декабря 2014 г. N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", а также настоящим Положением.

8.1.2. Заказчик для осуществления закупок у МСП разрабатывает и размещает в единой информационной система в сфере закупок Перечень товаров, (работ, услуг) закупаемых у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень).

8.1.3. Закупки у МСП осуществляются Заказчиком путем проведения предусмотренных настоящим Положением торгов, иных способов закупок:

8.1.3.1. участниками которых являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", в том числе МСП;

8.1.3.2. участниками которых являются только МСП;

8.1.3.3. в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа МСП.

8.2 Случаи проведения закупок, к участию в которых допускаются только МСП:

8.2.1 в случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает 200 миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в Перечень, Заказчик обязан осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов МСП.

8.2.2 в случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг превышает 200 миллионов рублей, но не превышает 400 миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в Перечень, Заказчик вправе осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов МСП.

8.2.3 В случаях если в соответствии с п. 8.2.1. или п. 8.2.2. настоящего Положения к участию в данной закупочной процедуре допускаются только МСП, то извещение об осуществлении закупки и документация о закупке разрабатываются с учетом особенностей закупок у МСП содержащихся в настоящем Положении.

8.3 Требования к участникам закупки у МСП

8.3.1 При проведении закупок у МСП участник такой закупки в целях подтверждения принадлежности такого участника к МСП обязан предоставить в составе заявки сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или Декларацию о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме Приложения к Положению об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема утвержденного Постановлением Правительства РФ от 11

декабря 2014 г. N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

8.3.2 При осуществлении закупки в электронной форме сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларация включаются в состав заявки на участие в закупке в форме электронного документа.

8.4 Особенности обеспечения закупок у МСП

8.4.1 В случае установления в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке требований об отнесении участников к МСП заказчик вправе установить следующие требования к обеспечению заявки на участие в такой процедуре:

8.4.1.1 размер обеспечения заявки на участие в закупочной процедуре не должен превышать 2 процента от начальной (максимальной) цены договора (лота);

8.4.1.2 обеспечение заявки предоставляется на усмотрение участника одним из следующих способов: а) внесением денежных средств; б) предоставлением банковской гарантии; в) иным способом предусмотренным закупочной документацией;

8.4.1.3 срок возврата обеспечения всем участникам, кроме участника, заявке которого присвоен первый номер, составляет 7 рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по результатам закупки;

8.4.1.4 срок возврата обеспечения участнику, заявке которого присвоен первый номер, составляет 7 рабочих дней со дня заключения договора, либо со дня принятия заказчиком решения о том, что договор по результатам закупки не заключается.

8.4.2 В случае установления в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке требований об отнесении участников к МСП заказчик вправе установить следующие требования к обеспечению исполнения договора, заключаемого по результатам закупки:

8.4.2.1 размер обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам закупки не должен превышать 5 процентов от начальной (максимальной) цены договора (лота), а в случае, если договором предусмотрена выплата аванса, размер обеспечения договора должен быть равен размеру аванса;

8.4.2.2 обеспечение исполнения договора предоставляется на усмотрение участника одним из следующих способов: а) внесением денежных средств на счет заказчика; б) предоставлением банковской гарантии; в) иным способом предусмотренным закупочной документацией.

8.5 Особенности договора заключаемого по итогам закупки у МСП

8.5.1 Максимальный срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки у МСП составляет 30 календарных дней, со дня исполнения обязательств по договору (отдельному этапу договора).

8.6 Последствия признания закупок у МСП несостоявшимися

8.6.1 Заказчик вправе провести конкурентную закупку, не устанавливая требований об отнесении участников закупки к МСП, даже если обязан установить такие требования в соответствии с п. 8.2. настоящего Положения, в следующих случаях:

8.6.1.1 Заказчиком была проведена закупка у МСП и субъекты малого и среднего предпринимательства не подали заявок на участие в такой закупке;

8.6.1.2 Заказчиком была проведена закупка у МСП и заявки всех участников, являющихся МСП, были отозваны или признаны не соответствующими требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

8.6.1.3 Заказчиком была проведена закупка у МСП и заявка, поданная единственным участником, являющимся МСП, была признана не соответствующей требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

8.6.1.4 Заказчиком была проведена закупка у МСП, в ходе которой Заказчиком в установленном настоящим Положением порядке было принято решение о том, что договор по результатам такой закупки не заключается;

8.6.1.5 Договор по результатам проведенной закупки у МСП не заключен и Заказчиком отменено решение об определении поставщика (исполнителя, подрядчика), принятое по результатам такой закупки.

8.7 Особенности участие МСП в закупках в качестве субподрядчиков (соисполнителей)

8.7.1 Заказчик вправе установить в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке и соответствующем проекте договора требование к участникам о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа МСП. Участники такой закупки представляют в составе заявки на участие в закупке план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа МСП.

8.7.2 План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства содержит следующие сведения:

8.7.2.1 наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства - субподрядчика (соисполнителя);

8.7.2.2 предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг;

8.7.2.3 место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем);

8.7.2.4 цена договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем).

8.7.3 В состав заявки на участие в закупке, в которой установлены требования к участникам о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа МСП, участник закупки включает документы, установленные п. 8.3. настоящего Положения, в отношении каждого субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства.

8.7.4 Привлечение к исполнению договора, заключенного по результатам закупки, в которой установлены требования к участникам о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа МСП, субподрядчиков (соисполнителей) из числа МСП является обязательным условием указанного договора. В такой договор также должно быть включено обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение условия о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа МСП.

8.7.5 По согласованию с заказчиком поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе осуществить замену субподрядчика (соисполнителя) - субъекта малого и среднего предпринимательства, с которым заключается либо ранее был заключен договор субподряда, на другого субподрядчика (соисполнителя) - субъекта малого и среднего предпринимательства при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, в случае если договор субподряда был частично исполнен.

8.8 Требования к осуществлению конкурентных закупок у МСП

8.8.1 Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения одного из следующих способов закупки:

8.8.1.1 конкурс в электронной форме;

8.8.1.2 аукцион в электронной форме;

8.8.1.3 запрос котировок в электронной форме;

8.8.1.4 запрос предложений в электронной форме.

8.8.2 Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении:

8.8.2.1 конкурса в электронной форме в следующие сроки:

8.8.2.1.1 не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

8.8.2.1.2 не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

8.8.2.2 аукциона в электронной форме в следующие сроки:

8.8.2.2.1 не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

8.8.2.2.2 не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

8.8.2.3 запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

8.8.2.4 запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

8.8.3 Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

8.8.3.1 проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

8.8.3.2 обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

8.8.3.3 рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора;

8.8.3.4 проведение квалификационного отбора участников конкурса в электронной форме;

8.8.3.5 сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг.

8.8.4 При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в части п. 8.8.3. настоящего Положения, должны соблюдаться следующие правила:

8.8.4.1 последовательность проведения этапов такого конкурса должна соответствовать очередности их перечисления в п. 8.8.3. настоящего Положения. Каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

8.8.4.2 не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных п. 8.8.3.1. и 8.8.3.2. настоящего Положения;

8.8.4.3 в извещении о проведении конкурса в электронной форме должны быть установлены сроки проведения каждого этапа такого конкурса;

8.8.4.4 по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

8.8.4.5 если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные п. 8.8.3.1. и 8.8.3.2. настоящего Положения, заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик в соответствии с требованиями п. 8.8.2. настоящего Положения определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

8.8.4.6 обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное п. 8.8.3.2. настоящего Положения, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, соответствующими требованиям, указанным в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех участников конкурса в электронной форме, соответствующих указанным требованиям, к

участию в этом обсуждении и соблюдению заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года N 98-ФЗ "О коммерческой тайне";

8.8.4.7 после размещения в единой информационной системе протокола, составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного п. 8.8.3.1. и 8.8.3.2. настоящего Положения, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8.8.4.8 участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в единой информационной системе уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Положением о закупке может быть предусмотрена подача окончательного предложения с одновременной подачей нового ценового предложения;

8.8.4.9 если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный п. 8.8.3.4. настоящего Положения:

8.8.4.9.1 ко всем участникам конкурса в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

8.8.4.9.2 заявки на участие в конкурсе в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, подтверждающие соответствие участников конкурса в электронной форме единым квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

8.8.4.9.3 заявки участников конкурса в электронной форме, которые не соответствуют квалификационным требованиям, отклоняются;

8.8.4.10 если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный п. 8.8.3.5. настоящего Положения:

8.8.4.10.1 участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

8.8.4.10.2 участники конкурса в электронной форме подают одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, ранее поданного ими одновременно с заявкой на участие в конкурсе в электронной форме либо одновременно с окончательным предложением;

8.8.4.10.3 если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

8.8.5 Аукцион в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее - аукцион в электронной форме), может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников аукциона в электронной форме, при этом должны соблюдаться следующие правила:

8.8.5.1 в извещении о проведении аукциона в электронной форме с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

8.8.5.2 ко всем участникам аукциона в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

8.8.5.3 заявки на участие в аукционе в электронной форме должны содержать

информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников аукциона в электронной форме квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

8.8.5.4 заявки участников аукциона в электронной форме, не соответствующих квалификационным требованиям, отклоняются.

8.8.6 Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

8.8.6.1 "шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

8.8.6.2 снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах "шага аукциона";

8.8.6.3 участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

8.8.6.4 участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

8.8.6.5 участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

8.8.7 Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее - запрос котировок в электронной форме), должна содержать:

8.8.7.1 предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора;

8.8.7.2 предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника запроса котировок в электронной форме:

8.8.7.2.1 на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

8.8.7.2.2 на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и в отношении которого в таком извещении в соответствии с требованиями пункта 3 части 6.1 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;

8.8.7.2.3 на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник запроса котировок в электронной форме предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;

8.8.7.3 иную информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

8.8.8 Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее - запрос предложений в электронной форме), может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников запроса предложений в электронной форме. При этом должны

соблюдаться следующие правила:

8.8.8.1 в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

8.8.8.2 ко всем участникам запроса предложений в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

8.8.8.3 заявки на участие в запросе предложений в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников запроса предложений в электронной форме квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

8.8.8.4 заявки участников запроса предложений в электронной форме, не соответствующие квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, отклоняются.

8.8.9 Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется Заказчиком на электронной площадке входящей в перечень утвержденный Распоряжением Правительства РФ от 12 июля 2018 г. N 1447-р.

8.8.10 При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

8.8.11 При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - специальный банковский счет).

8.8.12 Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор.

8.8.13 Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части и ценового предложения. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке. При этом не допускается указание в первой

части заявки на участие в конкурентной закупке сведений об участнике конкурса, аукциона или запроса предложений и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке. Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать сведения о данном участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), об окончательном предложении участника таких конкурса, аукциона или запроса предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.

8.8.14 В случае, если конкурс в электронной форме предусматривает этап, указанный в п. 8.8.3.5. настоящего Положения, подача дополнительных ценовых предложений проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке. Информация о времени начала проведения указанного этапа размещается оператором электронной площадки в единой информационной системе в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений от участников конкурса в электронной форме составляет три часа.

8.8.15 В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении либо содержания во второй части данной заявки сведений о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

8.8.16 Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет заказчику:

8.8.16.1 первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке;

8.8.16.2 первые части окончательных предложений участников конкурса в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе, установленного уточненным извещением об осуществлении конкурентной закупки, уточненной документацией о конкурентной закупке;

8.8.16.3 вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений - в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо уточненным извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, уточненной документацией о конкурентной закупке. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

8.8.16.3.1 размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок, новых первых частей заявок (в случае, если конкурс в электронной форме предусматривает этапы, указанные в п. 8.8.3.1. и 8.8.3.2. настоящего Положения) на участие в них;

8.8.16.3.2 проведения этапа, предусмотренного п. 8.8.3.5. настоящего Положения (в случае, если конкурс в электронной форме предусматривает такой этап), а при проведении аукциона в электронной форме - проведения процедуры подачи участниками такого аукциона предложений о цене договора с учетом требований п. 8.8.6.

настоящего Положения.

8.8.17 В случае, если заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 5 статьи 3.2 Федерального закона №223-ФЗ, оператор электронной площадки не вправе направлять заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

8.8.18 По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, а также заявок на участие в запросе котировок в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в части 13 статьи 3.2 настоящего Федерального закона №223-ФЗ. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

8.8.19 Оператор электронной площадки в течение часа после размещения в единой информационной системе протокола сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений направляет заказчику результаты осуществленного оператором электронной площадки сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях, дополнительных ценовых предложениях каждого участника конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса предложений в электронной форме.

8.8.20 В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в п. 8.8.19. настоящего Положения, и вторых частей заявок участников закупки комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

8.8.21 Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 Федерального закона №223-ФЗ и размещает его на электронной площадке и в единой информационной системе.

8.8.22 Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

8.8.23 Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и

среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

8.8.24 Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства и полученные или направленные оператором электронной площадки заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с настоящим Федеральным законом, хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

8.9 Отчетность заказчика об участии МСП в закупках

8.9.1 В целях формирования отчетности об участии МСП в закупках заказчик составляет годовой отчет о закупке товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями к содержанию годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. N 1352, и размещают указанный отчет в соответствии с частью 21 статьи 4 Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" в единой информационной системе в срок, установленный Федеральным законом.

8.10 Программа партнерства с МСП

8.10.1 Заказчик вправе утвердить документ, описывающий комплекс мероприятий, направленных на формирование реестра (перечня) субъектов малого и среднего предпринимательства, поставляющих товары (выполняющих работы, оказывающих услуги) по договорам, заключенным между указанными субъектами и заказчиком либо между указанными субъектами и поставщиком (исполнителем, подрядчиком), заключившим договор с заказчиком, участниками которых может быть неограниченное количество субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Программа партнерства), соответствующих следующим требованиям:

8.10.1.1 исполнение субъектом малого и среднего предпринимательства договоров, которые заключены по результатам закупок и количество которых определяется заказчиком, без взыскания с субъекта малого и среднего предпринимательства неустойки (штрафа, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных такими договорами;

8.10.1.2 прохождение субъектом малого и среднего предпринимательства установленных заказчиком в соответствии с положением о закупке процедур определения соответствия субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, предъявляемым к поставщикам (исполнителям, подрядчикам). При этом такие процедуры не должны приводить к ограничению числа субъектов малого и среднего предпринимательства, которые могут стать участниками программы партнерства;

8.10.1.3 порядок и форму ведения реестра субъектов МСП - участников программы партнерства;

8.10.1.4 требования к участникам программы партнерства, а также перечень документов, представляемых субъектами МСП для подтверждения соответствия указанным требованиям;

8.10.1.5 порядок оказания информационной поддержки субъектам МСП, включая обязательства заказчика по информированию о корпоративной системе менеджмента качества, распространению информации о номенклатуре текущих и перспективных технологических потребностей, планируемых объемах закупок на краткосрочный и долгосрочный периоды;

8.10.1.6 перечень мероприятий, направленных на оказание заказчиками финансовой, правовой, методической, информационной и иной поддержки субъектам МСП в целях стимулирования их развития в качестве потенциальных поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в случаях, если проведение таких мероприятий предусмотрено в соответствии с федеральными законами;

8.10.1.7 порядок формирования заказчиком перечня, а также порядок внесения изменений в такой перечень;

8.10.1.8 порядок присоединения субъекта МСП к программе партнерства, который должен, в том числе, предусматривать форму и способ выражения намерения субъекта МСП присоединиться к программе партнерства;

8.10.1.9 порядок прекращения участия субъекта МСП - участника программы партнерства в программе партнерства, который должен, в том числе, предусматривать:

8.10.1.9.1 порядок прекращения участия субъекта МСП - участника программы партнерства в программе партнерства по инициативе субъекта МСП;

8.10.1.9.2 порядок прекращения участия субъекта МСП - участника программы партнерства в программе партнерства по инициативе заказчика;

8.10.1.10 перечень прав и обязанностей заказчика и субъекта МСП - участника программы партнерства;

8.10.1.11 порядок изменения условий программы партнерства, который должен, в том числе, предусматривать:

8.10.1.11.1 порядок и срок уведомления субъекта МСП - участника программы партнерства об изменении условий программ партнерства;

8.10.1.11.2 перечень условий программ партнерства, которые могут быть изменены.

8.10.2 Утвержденная заказчиком программа партнерства, а также требования, предъявляемые к субъектам малого и среднего предпринимательства для участия в такой программе, размещаются на сайте заказчика в сети "Интернет".

8.10.3 При осуществлении закупки участниками которой могут быть только МСП и заключении договора с субъектами МСП - участниками программы партнерства заказчиком может быть установлено авансирование в размере не менее 30 процентов суммы договора.

9 Особенности проведения конкурентных закупок, осуществляемых закрытым способом.

9.1 Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона №223-ФЗ, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ (далее также - закрытая конкурентная закупка).

9.2 Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном статьей 3.2 Федерального закона №223-ФЗ, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Положением.

9.3 Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять

участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном настоящим Положением, в сроки, установленные Федеральным законом №223-ФЗ. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

9.4 Особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках определяются Правительством Российской Федерации.

10 Порядок проведения конкурса

10.1. Порядок проведения открытого конкурса

10.1.1. Открытый конкурс проводится в соответствии с **пунктом 6.3.** настоящего Положения.

10.1 Извещение о проведении открытого конкурса

10.1.1 Заказчик не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи конкурсных заявок размещает в единой информационной системе извещение о проведении открытого конкурса.

10.1.2 В извещении о проведении открытого конкурса должны быть указаны сведения в соответствии с **пунктом 6.4.** настоящего Положения, а также иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости).

10.2 Конкурсная документация

10.2.1 Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении открытого конкурса размещает в единой информационной системе конкурсную документацию.

10.2.1.1 Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса.

10.2.2 В конкурсной документации должны быть указаны сведения в соответствии с **пунктом 6.5.** настоящего Положения, а также:

10.2.2.1 последствия признания конкурса несостоявшимся;

10.2.2.2 иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости).

10.2.3 К извещению о проведении открытого конкурса и конкурсной документации должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющийся неотъемлемой частью извещения и конкурсной документации (при проведении конкурса по нескольким лотам к конкурсной документации может прилагаться единый проект договора, который может содержать общие условия по лотам и специальные условия в отношении каждого лота).

10.2.4 Конкурсная документация в форме электронного документа, размещённая на сайте Заказчика www.voel.ru и в единой информационной системе www.zakupki.gov.ru доступна для ознакомления бесплатно.

10.2.5 Предоставление конкурсной документации до размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса не допускается.

10.3 Порядок внесения изменений в извещение и документацию открытого

конкурса

10.3.1 Изменения в извещении о проведении открытого конкурса и в конкурсную документацию вносятся в соответствии с **пунктом 6.6.** настоящего Положения.

10.4 Порядок дачи разъяснений положений документации открытого конкурса

10.4.1 Разъяснения положений конкурсной документации даются в соответствии с **пунктом 6.7.** настоящего Положения.

10.5 Отмена проведения конкурса

10.5.1 Отмена проведения конкурса производится в соответствии с **пунктом 6.8.** настоящего Положения.

10.6 Требования к конкурсной заявке

10.6.1 Заявки участников должны отвечать требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с **пунктами 6.9.1. – 6.9.3.** настоящего Положения.

10.6.2 Перечень документов необходимых для включения участником в состав заявки устанавливается конкурсной документацией.

10.7 Обеспечение конкурсной заявки и договора

10.7.1 Требования о предоставлении участниками обеспечения конкурсной заявки могут быть установлены конкурсной документацией в соответствии с **пунктами 6.14.1. – 6.14.10.** настоящего Положения.

10.7.2 Требования о предоставлении участниками обеспечения договора, заключаемого по результатам закупки, могут быть установлены конкурсной документацией в соответствии с **пунктами 6.14.11. – 6.14.17.** настоящего Положения.

10.8 Порядок приема и регистрации конкурсных заявок

10.8.1 Прием и регистрация конкурсных заявок производятся в соответствии с **пунктами 6.9.4. – 6.9.7.** настоящего Положения.

10.9 Вскрытие конвертов с конкурсными заявками

10.9.1 Вскрытие конвертов с конкурсными заявками производится в соответствии с **пунктом 6.10.** настоящего Положения.

10.9.2 Участники закупки, подавшие конкурсные заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными заявками.

10.9.3 Представителям участников закупки может быть предоставлено право для информационного сообщения по сути конкурсной заявки и ответов на вопросы членов комиссии по закупке.

10.10 Рассмотрение конкурсных заявок, определения победителя конкурса

10.10.1 Рассмотрение конкурсных заявок, определение победителя конкурса производится в соответствии с **пунктом 6.11.** настоящего Положения.

10.11 Случаи и последствия признания конкурса несостоявшимся

10.11.1 Случаи и последствия признания конкурса несостоявшимся **приведены в п. 6.15.** настоящего Положения.

10.12 Особенность проведения конкурса в электронной форме

10.12.1 Конкурс в электронной форме проводится в порядке проведения открытого конкурса с учетом п. 7. настоящего Положения.

10.12.2 В случае если участниками конкурса в электронной форме могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, такой конкурс проводится с учетом п. 8. настоящего Положения.

10.13 Особенности проведения конкурса закрытого конкурса

10.13.1 Закрытый конкурс проводится в порядке проведения открытого конкурса, с учетом п. 9. настоящего Положения.

10.13.2 При проведении закрытого конкурса не допускается предоставлять закупочную документацию, изменения, внесенные в нее, направлять запросы о разъяснении

положений документации о закупке, предоставлять такие разъяснения в форме электронных документов, кроме случаев, установленных п. 9.4. настоящего Положения. Разъяснения положений документации о закупке должны быть доведены в письменной форме заказчиком до сведения всех лиц, которым предоставлена документация о закупке, с указанием предмета запроса, но без указания участника, от которого поступил запрос.

10.13.3 Протоколы, формируемые по результатам заседания комиссии по закупке, не подлежат опубликованию в средствах массовой информации и размещению в сети "Интернет", кроме случаев, установленных п. 9.4. настоящего Положения. Заказчик не позднее трех рабочих дней со дня подписания соответствующего протокола, направляет копии соответствующего протокола участникам, подавшим конкурсные заявки.

11 Порядок проведения открытого аукциона

11.1 Порядок проведения открытого аукциона

11.1.1 Открытый аукцион проводится, в порядке предусмотренном **пунктом 6.3.** настоящего Положения.

11.2 Извещение о проведении открытого аукциона

11.2.1 Заказчик не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи аукционных заявок размещает в единой информационной системе извещение о проведении открытого аукциона.

11.2.2 В извещении о проведении открытого аукциона должны быть указаны сведения в соответствии с **пунктом 6.4.** настоящего Положения, а также:

11.2.2.1 место, дата и время проведения аукциона;

11.2.2.2 иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости).

11.3 Документация открытого аукциона

11.3.1 Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении открытого аукциона размещает в единой информационной системе аукционную документацию.

11.3.1.1 Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого аукциона.

11.3.2 В аукционной документации должны быть указаны сведения в соответствии с **пунктом 6.5.** настоящего Положения, а также:

11.3.2.1 порядок проведения аукциона, в том числе "шаг аукциона"

11.3.2.2 последствия признания аукциона несостоявшимся;

11.3.2.3 иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости).

11.3.3 К извещению о проведении открытого аукциона и аукционной документации должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющийся неотъемлемой частью извещения и аукционной документации (при проведении аукциона по нескольким лотам к аукционной документации может прилагаться единый проект договора, который может содержать общие условия по лотам и специальные условия в отношении каждого лота).

11.3.4 Аукционная документация в форме электронного документа, размещенная на сайте Заказчика www.voel.ru и в единой информационной системе www.zakupki.gov.ru доступна для ознакомления бесплатно.

11.3.5 Предоставление аукционной документации до размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого аукциона не допускается.

11.4 Порядок внесения изменений в извещение и документацию открытого аукциона

11.4.1 Изменения в извещении о проведении открытого аукциона и в аукционную документацию вносятся в соответствии с **пунктом 6.6.** настоящего Положения.

11.5 Порядок дачи разъяснений положений документации открытого аукциона

11.5.1 Разъяснения положений аукционной документации даются в соответствии с **пунктом 6.7.** настоящего Положения.

11.6 Отмена проведения аукциона

11.6.1 Отмена проведения аукциона производится в соответствии с **пунктами 6.8.** настоящего Положения.

11.7 Требования к аукционной заявке

11.7.1 Заявки участников должны отвечать требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с **пунктами 6.9.1. – 6.9.3.** настоящего Положения.

11.7.2 Перечень документов необходимых для включения участником в состав заявки устанавливается аукционной документацией.

11.8 Обеспечение аукционной заявки и договора

11.8.1 Требования о предоставлении участниками обеспечения аукционной заявки могут быть установлены аукционной документацией в соответствии с **пунктами 6.14.1. – 6.14.10.** настоящего Положения.

11.8.2 Требования о предоставлении участниками обеспечения договора, заключаемого по результатам закупки, могут быть установлены аукционной документацией в соответствии с **пунктами 6.14.11. – 6.14.17.** настоящего Положения.

11.9 Порядок приема и регистрации аукционных заявок

11.9.1 Прием и регистрация аукционных заявок производятся в соответствии с **пунктами 6.9.4. – 6.9.7.** настоящего Положения.

11.10 Вскрытие конвертов с аукционными заявками

11.10.1 Вскрытие конвертов с аукционными заявками производится в соответствии с **пунктом 6.10.** настоящего Положения.

11.11 Рассмотрение аукционных заявок

11.11.1 Рассмотрение аукционных заявок производится в соответствии с **пунктом 6.11.** настоящего Положения, со следующими особенностями:

11.11.1.1 проводится отборочная стадия;

11.11.1.2 составляется перечень участников закупочной процедуры, допущенных к участию в открытом аукционе;

11.11.1.3 проводится открытый аукцион;

11.11.1.4 подводятся итоги открытого аукциона.

11.12 Проведение открытого аукциона

11.12.1 Открытый аукцион проводится в сроки, указанные в извещении о проведении открытого аукциона, составляющие не более, чем 15 (пятнадцать) календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения аукционных заявок и обеспечивающие участникам аукциона возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе.

11.12.2 В открытом аукционе могут участвовать только участники закупочной процедуры, допущенные до участия в открытом аукционе.

11.12.3 Открытый аукцион проводится аукционистом, который выбирается из числа членов комиссии по закупке путем открытого голосования членов комиссии по закупке большинством голосов, или является приглашенным лицом.

11.12.4 Открытый аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона, на "шаг аукциона".

11.12.5 В случае, если после троекратного объявления последнего предложения о

цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, аукционист обязан снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

11.12.6 Открытый аукцион проводится в следующем порядке:

11.12.6.1 Комиссия по закупке непосредственно перед началом проведения открытого аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. В случае проведения открытого аукциона по нескольким лотам комиссия по закупке перед началом каждого лота регистрирует участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота и явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации участникам открытого аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

11.12.6.2 Открытый аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения открытого аукциона (лота), номера лота (в случае проведения открытого аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (максимальной) цены договора (лота);

11.12.6.3 Аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

11.12.6.4 Участник аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с "шагом аукциона" поднимает карточки в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

11.12.6.5 Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, сниженную в соответствии с "шагом аукциона" и "шаг аукциона", в соответствии с которым снижается цена;

11.12.6.6 Аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

11.12.6.7 Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, за исключением случая, указанного в **пункте 11.12.7.** настоящего Положения.

11.12.6.8 Во время процедуры аукциона комиссия по закупке самостоятельно или по просьбе участника аукциона может принять решение о приостановке проведения торгов по аукциону (лоту) и объявлении короткого перерыва.

11.12.6.9 Продолжительность короткого перерыва в проведении торгов по лоту - не менее 10 минут.

11.12.6.10 Перерыв в проведении торгов по каждому лоту, может быть объявлен комиссией по закупке не более 2 (двух) раз.

11.12.6.11 Во время всей процедуры торгов (включая перерыв) участникам аукциона запрещается вступать в переговоры между собой, комиссией по закупке, аукционистом и допускается покидать место проведения аукциона только по одному.

11.12.7 Аукционной документацией может быть предусмотрено, что в случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

11.13 Подведение итогов открытого аукциона.

11.13.1 По итогам проведения аукциона комиссия по закупке составляет итоговый протокол. В нем указываются сведения в соответствии с пунктом 6.12.2. настоящего Положения о закупке, а также:

11.13.1.1 Сведения о наименовании и месте нахождения (для юридического лица), о фамилии, имени, отчестве и месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

11.14 Случаи и последствия признания аукциона несостоявшимся

11.14.1 Последствия признания аукциона несостоявшимся **приведены в п. 6.15.** настоящего Положения.

11.15 Особенности проведения аукциона в электронной форме

11.15.1 Аукцион в электронной форме проводится в порядке проведения открытого аукциона с учетом п. 7. настоящего Положения.

11.15.2 В случае если участниками аукциона в электронной форме могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, такой аукцион проводится с учетом п. 8. настоящего Положения.

11.16 Особенности проведения закрытого аукциона

11.16.1 Закрытый аукцион проводится в порядке проведения открытого аукциона, с учетом п. 9. настоящего Положения.

11.16.2 При проведении закрытого аукциона не допускается предоставлять закупочную документацию, изменения, внесенные в нее, направлять запросы о разъяснении положений документации о закупке, предоставлять такие разъяснения в форме электронных документов, кроме случаев, установленных п. 9.4. настоящего Положения. Разъяснения положений документации о закупке должны быть доведены в письменной форме заказчиком до сведения всех лиц, которым предоставлена документация о закупке, с указанием предмета запроса, но без указания участника, от которого поступил запрос.

11.16.3 Протоколы, формируемые по результатам заседания комиссии по закупке, не подлежат опубликованию в средствах массовой информации и размещению в сети "Интернет", кроме случаев, установленных п. 9.4. настоящего Положения. Заказчик не позднее трех рабочих дней со дня подписания соответствующего протокола, направляет копии соответствующего протокола участникам, подавшим конкурсные заявки.

12 Порядок проведения запроса котировок

12.1. Порядок проведения запроса котировок

12.1.1. Запрос котировок проводится в соответствии с **пунктом 6.3.** настоящего Положения.

12.1.1 Запрос котировок в электронной форме проводится с учетом особенностей, установленных п. 7. Настоящего Положения.

12.1.2 В случае если участниками запроса котировок в электронной форме могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, такой запрос котировок проводится с учетом особенностей, установленных п. 8. настоящего Положения.

12.1.3 Закрытый запрос котировок проводится с учетом особенностей, установленных п. 9. настоящего Положения.

12.2 Извещение о проведении запроса котировок

12.2.1 Заказчик не менее чем за пять рабочих дней до дня окончания подачи заявок размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок.

12.2.2 В извещении о проведении запроса котировок должны быть указаны сведения в

соответствии с **пунктом 6.4.** настоящего Положения, а также:

12.2.2.1 требования к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

12.2.2.2 иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости).

12.2.3 К извещению о проведении запроса котировок должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющийся неотъемлемой частью извещения запроса котировок (при проведении запроса котировок по нескольким лотам к документации запроса котировок может прилагаться единый проект договора, который может содержать общие условия по лотам и специальные условия в отношении каждого лота).

12.3 Порядок внесения изменений в извещение запроса котировок

12.3.1 Изменения в извещение о проведении запроса котировок и в документацию запроса котировок вносятся в соответствии с **пунктом 6.6.** настоящего Положения.

12.4 Порядок дачи разъяснений положений документации запроса котировок

12.4.1 Разъяснения положений документации запроса котировок даются в соответствии с **пунктом 6.7.** настоящего Положения.

12.5 Отмена проведения запроса котировок

12.5.1 Отмена проведения запроса котировок производится в соответствии с **пунктом 6.8.** настоящего Положения.

12.6 Требования к заявке на участие в запросе котировок

12.6.1 Заявки участников должны отвечать требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в извещении о проведении закупки в соответствии с **пунктами 6.9.1. – 6.9.3.** настоящего Положения.

12.6.2 Перечень документов, необходимых для включения участником в состав заявки, устанавливается извещением о проведении запроса котировок.

12.7 Обеспечение заявки на участие и договора

12.7.1 Требования о предоставлении участниками обеспечения заявки могут быть установлены в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с **пунктами 6.14.1. – 6.14.10.** настоящего Положения.

12.7.2 Требования о предоставлении участниками обеспечения договора, заключаемого по результатам закупки, могут быть установлены в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с **пунктами 6.14.11. – 6.14.17.** настоящего Положения.

12.8 Порядок приема и регистрации заявок

12.8.1 Прием и регистрация заявок производятся в соответствии с **пунктами 6.9.4. – 6.9.7.** настоящего Положения.

12.9 Вскрытие конвертов с заявками

12.9.1 Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе котировок производится в соответствии с **пунктом 6.10.** настоящего Положения.

12.10 Рассмотрение, определения победителя запроса котировок

12.10.1 Рассмотрение заявок, определение победителя запроса котировок производится в соответствии с **пунктом 6.11.** настоящего Положения.

12.11 Последствия признания запроса котировок несостоявшимся

12.11.1 Последствия признания запроса котировок несостоявшимся **приведены в п. 6.15.** настоящего Положения.

13 Порядок проведения запроса предложений

13.1 Порядок проведения запроса предложений

13.1.1 Запрос предложений проводится в соответствии с **пунктом 6.3.** настоящего Положения.

13.1.2 Запрос предложений в электронной форме проводится с учетом особенностей, установленных п. 7. Настоящего Положения.

13.1.3 В случае если участниками запроса предложений в электронной форме могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, такой запрос предложений проводится с учетом особенностей, установленных п. 8. настоящего Положения.

13.1.4 Закрытый запрос предложений проводится с учетом особенностей, установленных п. 9. настоящего Положения.

13.2 Извещение о проведении запроса предложений

13.2.1 Заказчик не менее чем за семь рабочих дней до дня окончания подачи заявок размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса предложений.

13.2.2 В извещении о проведении запроса предложений должны быть указаны сведения в соответствии с **пунктом 6.4.** настоящего Положения, а также иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости).

13.3 Документация запроса предложений

13.3.1 Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении открытого запроса предложений размещает в единой информационной системе документацию запроса предложений.

13.3.1.1 Сведения, содержащиеся в документации запроса предложений, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса предложений.

13.3.2 В документации запроса предложений должны быть указаны сведения в соответствии с **пунктом 6.5.** настоящего Положения, а также:

13.3.2.1 последствия признания запроса предложений несостоявшимся;

13.3.2.2 иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости).

13.3.3 К извещению о проведении запроса предложений и документации запроса предложений должен прилагаться проект договора, заключаемый по результатам закупки, являющийся неотъемлемой частью извещения и документации запроса предложений (при проведении запроса предложений по нескольким лотам к документации запроса предложений может прилагаться единый проект договора, который может содержать общие условия по лотам и специальные условия в отношении каждого лота).

13.3.4 Документация запроса предложений в форме электронного документа, размещённая на сайте Заказчика www.voel.ru и в единой информационной системе www.zakupki.gov.ru доступна для ознакомления бесплатно.

13.3.5 Предоставление документации запроса предложений до размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений не допускается.

13.4 Порядок внесения изменений в извещение и документацию запроса предложений

13.4.1 Изменения в извещение о проведении запроса предложений и в документацию запроса предложений вносятся в соответствии с **пунктом 6.6.** настоящего Положения.

13.5 Порядок дачи разъяснений положений документации запроса предложений

13.5.1 Разъяснения положений документации запроса предложений даются в соответствии с **пунктом 6.7.** настоящего Положения.

13.6 Отмена проведения запроса предложений

13.6.1 Отмена проведения запроса предложений производится в соответствии с **пунктом 6.8.** настоящего Положения.

13.7 Требования к заявке на участие в запросе предложений

13.7.1 Заявки участников должны отвечать требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с **пунктами 6.9.1. – 6.9.3.** настоящего Положения.

13.7.2 Перечень документов необходимых для включения участником в состав заявки устанавливается документацией запроса предложений.

13.8 Обеспечение заявки на участие и договора

13.8.1 Требования о предоставлении участниками обеспечения заявки могут быть установлены документацией запроса предложений в соответствии с **пунктами 6.14.1. – 6.14.10.** настоящего Положения.

13.8.2 Требования о предоставлении участниками обеспечения договора заключаемого по результатам закупки, могут быть установлены документацией запроса предложений в соответствии с **пунктами 6.14.11. – 6.14.17.** настоящего Положения.

13.9 Порядок приема и регистрации заявок

13.9.1 Прием и регистрация заявок производятся в соответствии с **пунктами 6.9.4. – 6.9.7.** настоящего Положения.

13.10 Вскрытие конвертов с заявками

13.10.1 Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений производится в соответствии с **пунктами 6.10.** настоящего Положения.

13.11 Рассмотрение заявок, определение победителя запроса предложений

13.11.1 Рассмотрение заявок определение победителя запроса предложений производится в соответствии с **пунктом 6.11.** настоящего Положения.

13.12 Последствия признания запроса предложений несостоявшимся

13.12.1 Последствия признания запроса предложений несостоявшимся **приведены в п. 6.15.** настоящего Положения.

14 Порядок проведения запроса оферт

14.1 Порядок проведения открытого запроса оферт

14.1.1 Открытый запрос оферт проводится в соответствии с **пунктом 6.3.** настоящего Положения.

14.1.2 Открытый запрос оферт может включать в себя только этапы, установленные п. 6.3.2.2. и п. 6.3.2.3. настоящего Положения.

14.2 Извещение о проведении запроса оферт

14.2.1 Заказчик не менее чем за четыре рабочих дня до дня окончания подачи заявок размещает в единой информационной системе извещение о проведении открытого запроса оферт.

14.2.2 В извещении о проведении открытого запроса оферт должны быть указаны сведения в соответствии с **пунктом 6.4.** настоящего Положения, а также иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости).

14.3 Документация запроса оферт

14.3.1 Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении открытого запроса оферт размещает в единой информационной системе документацию.

14.3.1.1 Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого запроса оферт.

14.3.2 В конкурсной документации должны быть указаны сведения в соответствии с **пунктом 6.5.** настоящего Положения, а также:

14.3.2.1 последствия признания запроса оферт несостоявшимся;
14.3.2.2 иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости).

14.3.3 К извещению о проведении открытого запроса оферт и документации должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющийся неотъемлемой частью извещения и конкурсной документации (при проведении запроса оферт по нескольким лотам к документации может прилагаться единый проект договора, который может содержать общие условия по лотам и специальные условия в отношении каждого лота).

14.3.4 Документация о запросе оферт в форме электронного документа, размещённая на сайте Заказчика www.voel.ru и в единой информационной системе www.zakupki.gov.ru доступна для ознакомления бесплатно.

14.3.5 Предоставление конкурсной документации до размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого запроса оферт не допускается.

14.4 Порядок внесения изменений в извещение и документацию открытого запроса оферт

14.4.1 Изменения в извещение о проведении открытого запроса оферт и в конкурсную документацию вносятся в соответствии с **пунктом 6.6.** настоящего Положения.

14.5 Порядок дачи разъяснений положений документации открытого запроса оферт

14.5.1 Разъяснения положений конкурсной документации даются в соответствии с **пунктом 6.7.** настоящего Положения.

14.6 Отмена проведения запроса оферт

14.6.1 Отмена проведения запроса оферт производится в соответствии с **пунктом 6.8.** настоящего Положения.

14.7 Требования к заявке участников

14.7.1 Заявки участников должны отвечать требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с **пунктами 6.9.1. – 6.9.3.** настоящего Положения.

14.7.2 Перечень документов необходимых для включения участником в состав заявки устанавливается конкурсной документацией.

14.8 Обеспечение заявки участников и договора

14.8.1 Требования о предоставлении участниками обеспечения заявки могут быть установлены конкурсной документацией в соответствии с **пунктами 6.14.1. – 6.14.10.** настоящего Положения.

14.8.2 Требования о предоставлении участниками обеспечения договора, заключаемого по результатам закупки, могут быть установлены конкурсной документацией в соответствии с **пунктами 6.14.11. – 6.14.17.** настоящего Положения.

14.9 Порядок приема и регистрации заявок

14.9.1 Прием и регистрация заявок производятся в соответствии с **пунктами 6.9.4. – 6.9.7.** настоящего Положения.

14.10 Вскрытие конвертов с заявками

14.10.1 Вскрытие конвертов с заявками производится в соответствии с **пунктом 6.10.** настоящего Положения.

14.11 Рассмотрение заявок, определения победителя запроса оферт

14.11.1 Рассмотрение заявок, определение победителя запроса оферт производится в соответствии с **пунктом 6.11.** настоящего Положения.

14.12 Случаи и последствия признания запроса оферт несостоявшимся

14.12.1 Случаи и последствия признания запроса оферт несостоявшимся **приведены в**

п. 6.15. настоящего Положения.

14.13 Особенность проведения запроса оферт в электронной форме

14.13.1 Запрос оферт в электронной форме проводится в порядке проведения открытого запроса оферт с учетом п. 7. настоящего Положения.

15 Порядок проведения этапов конкурентных закупок

15.1 Этап предварительного отбора не является отдельной закупкой и проводится в рамках проводимой закупки с целью определения участников, соответствующих требованиям, установленным в извещении о проведении конкурентной закупки и документации такой закупки, и способных поставить товар, выполнить работы, оказать услуги, являющиеся предметом закупки, и проводится в соответствии с требованиями настоящего Положения, в следующем порядке:

15.1.1 В извещении о проведении конкурентной закупки и документацию такой закупки включается информация следующая информация:

15.1.1.1 о применении данного этапа в рамках проводимой закупки и сроках проведения этого этапа;

15.1.1.2 о порядке подачи и составе предварительных заявок на участие в закупке;

15.1.1.3 о квалификационных требованиях к участникам закупки;

15.1.1.4 о порядке подведения итогов данного этапа.

15.1.2 Осуществляется прием предварительных заявок.

15.1.3 В порядке, установленном п. 6.11.4.1. – 6.11.4.5., 6.11.4.7. настоящего Положения проводится рассмотрение предварительных заявок на участие в конкурентной закупке.

15.1.4 Составляется протокол по итогам проведенного этапа содержащий сведения, установленные п. 6.12.1. настоящего Положения о закупках, а также:

15.1.4.1 информацию об участниках, допущенных до участия в конкурентной закупке по итогам этапа.

15.1.5 К дальнейшему участию в конкурентной закупке допускаются только участники прошедшие предварительный отбор.

15.1.6 Начинается подача окончательных предложений на участие в конкурентной закупке.

15.1.7 Участник закупки в праве подать одно окончательное предложение в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в единой информационной системе протокола составленного по результатам этапа, до даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Документацией о закупке может быть предусмотрена подача окончательного предложения с одновременной подачей нового ценового предложения.

15.1.8 Участник в праве отказаться от дальнейшего участия в закупке. Такой отказ выражается в непредоставлении участником закупки окончательного предложения.

15.2 Этап рассмотрения заявок производится в соответствии с требованиями настоящего Положения.

15.3 Этап переторжки проводится в соответствии с требованиями настоящего Положения, в следующем порядке:

15.3.1 В извещении о проведении конкурентной закупки и документацию такой закупки включается информация следующая информация:

15.3.1.1 о возможности применении данного этапа в рамках проводимой закупки и сроках проведения этого этапа;

15.3.1.2 о порядке подачи и составе дополнительных ценовых предложений участников;

15.3.1.3 о порядке подведения итогов данного этапа;

15.3.2 Этап переторжки не является обязательным, и проводится по решению закупочной комиссии.

15.3.3 Этап переторжки может проводиться неоднократно.

15.3.4 Переторжка может проводиться в очной (для конкурентных закупок, проводимых в электронной форме) и заочной (для всех конкурентных закупок) форме.

15.3.5 В случае принятия решения о проведении переторжки в рамках закупки проводимой в электронной форме, такая переторжка проводится на сайте электронной площадке. Заказчик устанавливает дату, время начала и окончания проведения переторжки и иные параметры проведения переторжки. Оператор электронной площадки обеспечивает проведение переторжки на электронной площадке, в том числе информирует участников о проведении этапа переторжки и его параметрах, осуществляет прием дополнительных ценовых предложений участников.

15.3.6 В случае принятия решение о проведении переторжки в заочной форме в рамках закупки проводимой в бумажной форме. Заказчик устанавливает дату и время окончания подачи дополнительных предложений, а также иные параметры проведения переторжки. Заказчик информирует участников о проведении этапа переторжки, его сроках и иных параметрах, осуществляет прием дополнительных ценовых предложений участников.

15.3.7 Участие в этапе переторжки не является обязательным. В случае если от участника закупки не поступило дополнительного ценового предложение, при сопоставлении дополнительных предложений учитывается ценовое предложение, такого участника предоставленное в составе заявки.

16 Порядок закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

16.1 Общий порядок закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

16.1.1 Закупка у единственного поставщика производится в случаях, установленных настоящим Положением.

16.1.2 При проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) выбор такого поставщика (исполнителя, подрядчика) осуществляется Заказчиком напрямую.

16.1.3 Проведение закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не требует разработки и размещения в единой информационной системе следующих сведения и документов: извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, проект договора, протоколов, составляемых в ходе осуществления закупки и итогового протокола.

16.1.4 Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме осуществляется в случаях, когда Заказчик для определения поставщика используется электронные каналы сбора информации (электронные площадки, электронные магазины и др.).

17 Порядок проведения запроса технико-коммерческих предложений (запрос ТКП)

17.1 Порядок проведения запроса ТКП

17.1.1 Запрос ТКП проводится в соответствии с **пунктом 6.3.** настоящего Положения.

17.2 Извещение о проведении запроса ТКП

17.2.1 Заказчик не менее чем за три рабочих дня до дня окончания подачи заявок размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса ТКП.

17.2.2 В извещении о проведении запроса ТКП могут быть указаны сведения в соответствии с **пунктом 6.4.** настоящего Положения, а также иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости).

17.2.3 При проведении запроса ТКП включение в извещение о закупке описания предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ не требуется.

17.3 Документация запроса ТКП

17.3.1 Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении запроса ТКП размещает в единой информационной системе документацию запроса ТКП.

17.3.1.1 Сведения, содержащиеся в документации запроса ТКП, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса ТКП.

17.3.2 В документации запроса ТКП могут быть указаны сведения в соответствии с **пунктом 6.5.** настоящего Положения, а также:

17.3.2.1 последствия признания запроса ТКП несостоявшимся;

17.3.2.2 иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости).

17.3.3 При проведении запроса ТКП включение в документации о закупке описания предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ не требуется.

17.3.4 К извещению о проведении запроса ТКП и документации запроса ТКП должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющийся неотъемлемой частью извещения и документации запроса ТКП (при проведении запроса ТКП по нескольким лотам к документации запроса ТКП может прилагаться единый проект договора, который может содержать общие условия по лотам и специальные условия в отношении каждого лота).

17.3.5 Документация запроса ТКП в форме электронного документа, размещённая на сайте Заказчика www.voel.ru и в единой информационной системе www.zakupki.gov.ru доступна для ознакомления бесплатно.

17.4 Порядок внесения изменений в извещение и документацию запроса ТКП

17.4.1 Изменения в извещение о проведении запроса ТКП и в документацию запроса ТКП вносятся в соответствии с **пунктом 6.6.** настоящего Положения, если иной порядок внесения изменений не установлен документацией запроса ТКП.

17.5 Порядок дачи разъяснений положений документации запроса ТКП

17.5.1 Разъяснения положений документации запроса ТКП даются в соответствии с **пунктом 6.7.** настоящего Положения, если иной порядок дачи разъяснений не установлен документацией запроса ТКП.

17.6 Отмена проведения запроса ТКП

17.6.1 В любой момент по своему усмотрению Заказчик вправе принять решение об отмене запроса ТКП.

17.6.2 Решение об отмене запроса ТКП размещается в единой информационной системе в течении трех рабочих дней с момент принятия такого решения.

17.6.3 В случае, если решение об отмене запроса ТКП принято до вскрытия конвертов с заявками, заявки, полученные до принятия решения об отмене конкурентной закупки, по письменному запросу участника закупки, подавшего такую заявку, возвращаются данному участнику.

17.7 Требования к заявке на участие в запросе ТКП

17.7.1 Заявки участников должны отвечать требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с **пунктами 6.9.1. – 6.9.3.** настоящего Положения.

17.7.2 Перечень документов необходимых для включения участником в состав заявки устанавливается извещением о проведении запроса ТКП.

17.8 Обеспечение заявки на участие в запросе ТКП и договора

17.8.1 Требования о предоставлении участниками обеспечения заявки на участие в запросе ТКП могут быть установлены документацией запроса ТКП.

17.8.2 Требования о предоставлении участниками обеспечения договора, заключаемого по результатам закупки, могут быть установлены документацией запроса ТКП.

17.9 Порядок приема и регистрации заявок на участие в запросе ТКП и договора

17.9.1 Прием и регистрация заявок производятся в соответствии с **пунктами 6.9.4. – 6.9.7.** настоящего Положения, если иной порядок приема и регистрации не установлен документацией запроса ТКП.

17.10 Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе ТКП

17.10.1 Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе ТКП производится в соответствии с **пунктом 6.10.** настоящего Положения, если иной порядок вскрытия конвертов с заявками не установлен документацией запроса ТКП.

17.11 Рассмотрение заявок на участие в запросе ТКП, определения победителя запроса ТКП

17.11.1 Рассмотрение заявок, определение победителя ТКП производится в соответствии с **пунктом 6.11.** настоящего Положения, если иной порядок не установлен документацией запроса ТКП.

17.12 Случаи и последствия признания запроса ТКП несостоявшимся

17.12.1 Случаи и последствия признания запроса ТКП несостоявшимся **приведены в п. 6.15.** настоящего Положения.

17.12.2 В документации запроса ТКП могут быть установлены иные случаи признания запроса ТКП несостоявшимся.

17.13 Особенность проведения запроса ТКП в электронной форме

17.13.1 Запрос ТКП в электронной форме проводится в порядке проведения запроса ТКП с учетом п. 7. настоящего Положения.

Глава 3. Заключение и исполнение договора

18 Порядок заключения договоров

18.1 По результатам закупки товаров, работ, услуг заказчиком и победителем заключается договор, формируемый путем включения условий, предложенных в заявке победителя, с которым заключается договор, в проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке.

18.2 В случае уклонения победителя закупки от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора либо заключить договор с иным участником, если указание на это содержится в документации о закупке.

18.3 В случае признания процедуры закупки несостоявшейся заказчик вправе по своему усмотрению заключить договор с участником закупки.

18.4 Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой

информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

18.5 Заказчик подписывает договор по истечении 10 (десяти) дней с момента размещения в единой информационной системе итогового протокола закупки и передает договор участнику, с которым заключается договор.

18.6 Участник закупки, с которым заключается договор, подписывает договор и в установленный срок возвращает один экземпляр договора Заказчику.

18.6.1 В случае непредставления подписанного договора победителем, иным участником, с которым заключается договор в сроки, указанные в документации о закупке, победитель, иной участник считаются уклонившимися от заключения договора.

18.6.2 В случае непредставления обеспечения исполнения договора победителем, иным участником, с которым заключается договор, в случае наличия такого требования в документации о закупке, в сроки, указанные в документации о закупке, победитель, иной участник считаются уклонившимися от заключения договора.

18.6.3 В случае, если документацией о закупке было предусмотрено представление обеспечения исполнения заявки на участие в процедуре, заказчик удерживает такое обеспечение при наступлении обстоятельств по **пунктам 18.6.1., 18.6.2.** настоящего Положения.

18.7 В случае, если документацией о закупке установлено требование обеспечения исполнения договора, договор может быть заключен только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в порядке, форме и в размере, указанным в документации о закупке.

18.8 При заключении договора заказчик может увеличить количество поставляемого товара, если указание на это содержалось в документации о закупке.

18.9 Заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить или расторгнуть договор в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном **Гражданским кодексом** Российской Федерации.

18.9.1 В случае недостижения соглашения об изменении условий договора в соответствии с существенно изменившимися обстоятельствами или о его расторжении, договор может быть расторгнут или изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренным **Гражданским кодексом** Российской Федерации.

18.10 Заказчик в одностороннем порядке может отказаться от исполнения обязательств по договору по основаниям, предусмотренным **Гражданским кодексом** Российской Федерации.

18.11 Заказчик по согласованию с контрагентом в ходе исполнения договора вправе изменить количество всех предусмотренных договором товаров, объем предусмотренных работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор в объеме, указанном в документации о закупке.

18.12 Проведение дополнительной закупки либо изменение вида и объема товаров, работ, услуг, способа выполнения работ, оказания услуг, места исполнения договора, вызванное объективными обстоятельствами, выявившимися в ходе исполнения

заключенного договора, и смена поставщика не целесообразна с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика, (при этом сумма предполагаемой дополнительной закупки не должна превышать 80% от суммы договора на момент проведение таковой) не является самостоятельной (отдельной) процедурой закупки.

18.13 Положения настоящего раздела не распространяются на случаи закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика. В этом случае договор заключается в общем порядке, предусмотренном действующим законодательством.

18.14 В случае заключение договора по результатам проведения неконкурентной закупки (кроме закупки у единственного поставщика), порядок заключения такого договора устанавливается документацией неконкурентной закупки и может отличаться от порядка, установленного настоящим разделом.

18.15 При осуществлении закупки товаров, работ, услуг в целях создания произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства договор должен содержать условия, согласно которым:

18.15.1 исключительное право использовать произведение архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства, созданное в ходе выполнения такого договора, путем разработки проектной документации объекта капитального строительства на основе указанного произведения, а также путем реализации произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства принадлежит указанным в части 2 статьи 1 Федерального закона №223-ФЗ юридическим лицам, от имени которых заключен договор;

18.15.2 заказчик имеет право на многократное использование проектной документации объекта капитального строительства, разработанной на основе произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства, без согласия автора произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства.

18.16 Автор произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства не вправе требовать от заказчика проектной документации, указанной в пункте 2 части 1 статьи 3.1-3. Федерального закона №223-ФЗ, предоставления ему права заключать договор на разработку такой проектной документации без использования конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

18.17 Договор, предметом которого является выполнение проектных и (или) изыскательских работ, должен содержать условие, согласно которому с даты приемки результатов выполнения проектных и (или) изыскательских работ исключительные права на результаты выполненных проектных и (или) изыскательских работ принадлежат указанным в части 2 статьи 1 Федерального закона №223ФЗ юридическим лицам, от имени которых заключен договор.

18.18 Результатом выполненной работы по договору, предметом которого в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации является выполнение проектных и (или) изыскательских работ, являются проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий. В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий является обязательным, проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий, признаются результатом выполненных проектных и (или) изыскательских работ по такому договору при наличии положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

18.19 Участник закупки, с которым подписывается договор, обязан соблюдать принцип

должной осмотрительности при исполнении договора. При возникновении необходимости участник закупки, с которым подписывается договор, обязан не препятствовать представителям Заказчика в проведении осмотра административно-хозяйственных зданий и складских помещений.

18.20 В целях осуществления контроля за исполнением договора при приемке товарно-материальных ценностей и результатов работ, услуг Заказчик осуществляет фото-, видеофиксацию автотранспортных средств, осуществляющих доставку товарно-материальных ценностей, а также обеспечивает фото-, видеофиксацию объекта, являющегося предметом договора, до момента выполнения работ (оказания услуг) и результатов выполненных работ (оказанных услуг) по договору.

19 Информационное обеспечение договоров

19.1 Заказчик создает и ведет реестр заключенных договоров.

19.2 С целью ведения реестра договоров Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня заключения договора размещает в единой информационной системе следующие сведения и документы:

19.2.1 Наименование заказчика.

19.2.2 Сведения о способе закупки, сведения об осуществлении закупки в электронной форме, а также об осуществлении закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

19.2.3 Дата подведения итогов закупки (при наличии) и реквизиты документа, подтверждающего основание заключения договора (при наличии).

19.2.4 Дата заключения договора и номер договора (при наличии).

19.2.5 Предмет договора, цена договора и срок (период) его исполнения.

19.2.6 Сведения о поставщике (подрядчике, исполнителе):

19.2.6.1 в отношении юридического лица - наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, информация о его отнесении к субъекту малого и (или) среднего предпринимательства и идентификационный номер налогоплательщика;

19.2.6.2 в отношении физического лица - фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства и идентификационный номер налогоплательщика.

19.2.7 Информация об установлении в договоре требования о привлечении к его исполнению субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

19.2.8 Копия заключенного договора, подписанная с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

19.2.9 Номер извещения о закупке (при наличии).

19.2.10 сведения об осуществлении заказчиком, определяемым Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8.2 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ закупки у субъекта малого и среднего предпринимательства, в том числе сведения об осуществлении закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

19.3 С целью ведения реестра договоров Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня заключения договора с субподрядчиком размещает в единой информационной системе следующие сведения и документы:

19.3.1 Информация о числе и об общей стоимости заключаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства договоров (договоры с субподрядчиками);

19.3.2 Информация о договорах с субподрядчиками, в том числе наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения субподрядчика, его идентификационный номер налогоплательщика, а также предмет и цена договора с субподрядчиками.

19.4 С целью ведения реестра договоров Заказчик в течение 10 дней со дня внесения изменений в договор либо исполнения или расторжения договора размещает в единой информационной системе следующие сведения и документы:

19.4.1 Информация об изменении предусмотренных частью 5 статьи 4 Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" условий договора с указанием условий, которые были изменены, а также документы, подтверждающие такие изменения;

19.4.2 Информация и документы, касающиеся результатов исполнения договора, в том числе оплаты договора;

19.4.3 Информация о расторжении договора с указанием оснований его расторжения, а также документы, подтверждающие такое расторжение.

19.5 В реестр не включаются информация и документы, которые в соответствии с положениями Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" не подлежат размещению в единой информационной системе. Если заказчиком в соответствии с частью 15 статьи 4 указанного Федерального закона принято решение о неразмещении сведений о закупке в единой информационной системе

Глава 4. Заключительные положения

20 Заключительные положения

20.1 Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействия) заказчика при закупке товаров, работ, услуг. Корпорация развития малого и среднего предпринимательства в случаях, предусмотренных пунктами 1, 4 - 6 части 10 статьи 3 Федерального Закона №223-ФЗ, вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействия) заказчиков, в отношении которых корпорация развития малого и среднего предпринимательства проводит мониторинг соответствия или оценку соответствия, предусмотренные статьей 5.1 Федерального закона №223-ФЗ. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданные ими организации в случаях, предусмотренных пунктами 1, 4 - 6 части 10 статьи 3 Федерального Закона №223-ФЗ, вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействия) заказчиков, в отношении которых органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданные ими организации проводят мониторинг соответствия или оценку соответствия, предусмотренные статьей 5.1 Федерального закона №223-ФЗ.

20.2 Любой участник закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе в порядке, установленном статьей 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции", с учетом особенностей, установленных статьей 3 Федерального Закона №223-ФЗ, действия (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника закупки. Обжалование осуществляется в следующих случаях:

20.2.1 осуществление заказчиком закупки с нарушением требований Федерального закона №223-ФЗ и (или) порядка подготовки и (или) осуществления закупки, содержащегося в настоящем Положении;

20.2.2 нарушение оператором электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг требований, установленных Федеральным законом №223-ФЗ;

20.2.3 неразмещение в единой информационной системе положения о закупке, изменений, внесенных в указанное положение, информации о закупке, информации и документов о договорах, заключенных заказчиками по результатам закупки, а также иной информации, подлежащей в соответствии с настоящим Федеральным законом размещению в единой информационной системе, или нарушение сроков такого размещения;

20.2.4 предъявление к участникам закупки требований, не предусмотренных документацией о конкурентной закупке;

20.2.5 осуществление заказчиком закупки товаров, работ, услуг в отсутствие утвержденного и размещенного в единой информационной системе положения о закупке и без применения положений Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", предусмотренных частью 8.1 статьи 3, частью 5 статьи 8 Федерального закона №223-ФЗ, включая нарушение порядка применения указанных положений;

20.2.6 неразмещение в единой информационной системе информации или размещение недостоверной информации о годовом объеме закупки, которую заказчики обязаны осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства.